

**PATVIRTINTA**

Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro  
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu  
Nr. V-449



**2026–2027 MOKSLO METŲ KARALIAUS MINDAUGO PROFESINIO  
MOKYMO CENTRO VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

**2026  
Kaunas**

## TURINYS

|        |                                                                                                                                                                       |    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.     | BENDROSIOS NUOSTATOS .....                                                                                                                                            | 3  |
| II.    | KOKYBĖS VADYBOS SISTEMA.....                                                                                                                                          | 4  |
| III.   | MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS.....                                                                                                                                     | 5  |
| IV.    | PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ AR JŲ MODULIŲ ĮGYVENDINIMAS .....                                                                                                          | 7  |
| V.     | BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS.....                                                                                                                                    | 10 |
| VI.    | EKSPERIMENTINIŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS .....                                                                                                        | 11 |
| VII.   | MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS<br>ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....                                       | 11 |
| VIII.  | PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ UŽIMTUMO TARNYBOS,<br>ĮGYVENDINIMAS .....                                                                                    | 12 |
| IX.    | VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....                                                                                                                         | 13 |
| X.     | PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....                                                                                                                       | 14 |
| XI.    | IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS...16                                                                                                   |    |
| XII.   | NEFORMALIAUS ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS.....                                                                                                                     | 17 |
| XIII.  | MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS .....                                                                                                                        | 18 |
| XIV.   | ANKSTESNIO MOKYMOSI PASIEKIMŲ ĮSKAITYMAS .....                                                                                                                        | 18 |
| XV.    | SOCIALINĖ PEDAGOGINĖ IR PSICHOLOGINĖ PAGALBA MOKINIUI .....                                                                                                           | 18 |
| XVI.   | MOKINIAMS TEIKIAMOS PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGOS.....                                                                                                             | 19 |
| XVII.  | SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO VEIKLA .....                                                                                                                       | 20 |
| XVIII. | MOKYMAS ESANT APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ MOKYMO PROCESAS NEGALI BŪTI<br>ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU .....                                   | 20 |
|        | II kvalifikacijų lygio profesinio mokymo (skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims)<br>programų grupės.....                                          | 23 |
|        | III kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų grupės .....                                                                                                       | 24 |
|        | IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų, teikiamų kartu su vidurinio ugdymo programa, grupės<br>26                                                          |    |
|        | IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiems bendrojo ugdymo programą)<br>grupės 28                                                        |    |
|        | Eksperimentinės grupės (IV kvalifikacijos lygiui įgyti profesinio mokymo programa pritaikyta mokiniams,<br>baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį)..... | 35 |
|        | V kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiems bendrojo ugdymo programą)<br>grupės 36                                                         |    |
|        | Profesinio mokymo programų modulių (mokiniam iš bendrojo ugdymo įstaigų) grupės.....                                                                                  | 37 |
|        | Gimnazijos skyriaus grupės .....                                                                                                                                      | 38 |
|        | Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai.....                                                                                                     | 39 |
|        | III–IV gimnazijos klasės mokinio individualus ugdymo planas .....                                                                                                     | 40 |

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro (toliau – Karaliaus Mindaugo PMC) veikla siekiama teikti aukščiausios kokybės profesinio mokymo paslaugas atliepiant šalies, Kauno ir Klaipėdos regiono įmonių, socialinių dalininkų, mokinių poreikius bei interesus.

2. Karaliaus Mindaugo PMC misija (*ugdyti atsakingas ir kūrybingas asmenybes, puoselėjant jų unikalumą ir profesionalumą*) ir vizija (*lyderiaujanti profesinio mokymo įstaiga*) atspindi pagrindinę veiklos kryptį ir potencialą kurti asmenis įgalinančią ir patrauklią profesinio mokymo įstaigą, kurioje vystomos inovacijos, atsiranda ir realizuojamos naujos idėjos. Savo kasdiene veikla Karaliaus Mindaugo PMC siekia rengti specialistus – sėkmingus praktikus, be kurių būtų sunku įsivaizduoti šalies grožio, verslo, sveikatos ir socialinės gerovės paslaugų srities įmones.

3. Karaliaus Mindaugo PMC 2026–2027 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo plano (toliau – Planas) tikslas – aprašyti Karaliaus Mindaugo PMC vykdomų programų įgyvendinimą, principus ir reikalavimus.

4. Planas reglamentuoja ikimokyklinio bei priešmokyklinio, pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymoprogramomis pirmai kvalifikacijai įgyti, pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų bei neformalaus mokymo programų vykdymą.

5. Rengiant Planą vadovautasi:

5.1. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos (toliau – LR) švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“;

5.2. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendraisiais formaliojo profesinio mokymo planais, patvirtintais LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendrųjų formaliojo profesinio mokymo planų patvirtinimo“;

5.3. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“;

5.4. mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.5. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

5.6. LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.7. LR švietimo ir mokslo ministro 2026 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. V-74 „Dėl 2026 metų bendrojo priėmimo į formaliojo profesinio mokymo programas terminų patvirtinimo“;

5.8. LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;

5.9. LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;

5.10. LR sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016. „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;

5.11. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V-

373 „Dėl priėmimo mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programas į profesinio mokymo įstaigas ir kitas valstybines ar savivaldybių švietimo įstaigas tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.12. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. V-74 „Dėl 2026 metų bendrojo priėmimo į formaliojo profesinio mokymo programas terminų patvirtinimo“;

5.13. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. V-396 „Dėl rekomendacijų dėl profesinio mokymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu patvirtinimo“;

5.14. LR Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065 „Dėl profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.15. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-600 „Dėl dvikalbio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.16. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-15 „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.17. profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr. 847 „Dėl Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei Rekomendacijomis dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose, patvirtintomis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu V-1334 „Dėl Rekomendacijų dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose patvirtinimo“;

5.18. kitų galiojančių LR teisės aktų, reglamentuojančių viešųjų bei švietimo įstaigų veiklą, reikalavimais.

6. Plane vartojamos pagrindinės sąvokos ir santrumpos atitinka LR švietimo įstatyme, LR profesinio mokymo įstatyme bei kituose švietimą reglamentuojamuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

## **II. KOKYBĖS VADYBOS SISTEMA**

7. Karaliaus Mindaugo PMC įgyvendina vidinę kokybės vadybos sistemą (toliau – KVS), kuri grindžiama LR teisės aktais, reglamentuojančiais profesinį mokymą ir jo kokybę, Profesinio mokymo kokybės užtikrinimo Europos bendrosios sąrangos (CQAF) kokybės užtikrinimo rekomendacijomis, Europos profesinio mokymo kokybės užtikrinimo orientacine sistema (EQAVET), Europos kokybės vadybos fondo tobulumo modeliu (EFQM), Bendroju vertinimo modeliu (BVM), tarptautiniu kokybės vadybos sistemos standartu LST EN ISO 9001 ir Karaliaus Mindaugo PMC strateginiais dokumentais.

8. KVS yra suderinta su Karaliaus Mindaugo PMC misija, vizija ir vertybėmis, strateginiais veiklos tikslais ir uždaviniais. KVS apima ikimokyklinį, priešmokyklinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą, pirminį ir tęstinį formalųjį profesinį mokymą, neformalųjį profesinį mokymą.

9. Karaliaus Mindaugo PMC nuosekliai plėtojama kokybės kultūra, grindžiama nuolatinio veiklos tobulinimo, atsakomybės ir suinteresuotųjų šalių poreikių tenkinimo principais. Kasmet peržiūrima Kokybės politika, nustatomi ir / ar atnaujinami prioritetiniai kokybės tikslai bei rodikliai, užtikrinant jų atitiktį Karaliaus Mindaugo PMC strateginiams tikslams ir nuolatinio veiklos gerinimo principams.

10. 2026 m. nustatyti šie prioritetiniai kokybės rodikliai:

10.1. darbuotojų kompetencijų plėtojimo (vadovų vadybinių ir lyderystės kompetencijų tobulinimas, pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, kompetencijų darbui su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais stiprinimas, anglų kalbos gebėjimų tobulinimas);

10.2. mokymo paslaugų efektyvumo ir mokymosi rezultatų kokybės (pameistrystės plėtra, inovatyvių mokymo metodų taikymas, kvalifikaciją įgijusių mokinių dalis, aukšti mokymosi pasiekimai, formaliojo profesinio mokymo programų pritaikymas specialiujų

ugdymosi poreikių turintiems mokiniams);

10.3. strateginės partnerystės ir absolventų integracijos į darbo rinką (kartu su socialiniais partneriais organizuojami karjeros renginiai, praktikos darbdavių organizacijose, absolventų įsidarbinimas);

10.4. Sektorinio praktinio mokymo centro veiklos plėtros (kitų organizacijų asmenų dalyvavimas praktinio mokymo, kvalifikacijos tobulinimo ir profesinio orientavimo veiklose bei unikalių dalyvių skaičius).

11. Vykdoma sisteminga kokybės rodiklių stebėseną, rezultatų analizę, periodinis vertinimas ir veiklos tobulinimo priemonių planavimas. Kokybės rodiklių pasiekimo rezultatai naudojami priimančioms duomenimis grįstus sprendimus.

12. Sėkmingą KVS įgyvendinimą užtikrina nuolatinis dėmesys, skiriamas Karaliaus Mindaugo PMC vidaus kontrolės vykdymui, antikorupcinei veiklai.

### **III. MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS**

13. Mokslo metų ir mokymo proceso pradžia:

13.1. 2026 m. rugsėjo 1 d. – mokiniams, priimtiems pagrindinio (vasaros etapo) ir papildomo priėmimo metu;

13.2. 2027 m. vasario 22 d. – mokiniams, priimtiems pagrindinio (žiemos etapo) priėmimo metu;

13.3. po sutarties pasirašymo mokiniams, priimtiems į laisvas valstybės finansuojamas ar nefinansuojamas vietas prasidėjus mokymosi procesui (nuo rugsėjo 2026 m. 1 d. iki spalio 2026 m. 30 d.).

14. Mokiniams, priimtiems į laisvas valstybės finansuojamas ar nefinansuojamas vietas prasidėjus mokymosi procesui:

14.1. sudaromos galimybės lygiagrečiai siekti nustatytų mokymosi rezultatų tų modulių, kurių mokėsi mokinių grupė iki juos priimančios;

14.2. padidinama savarankiškam mokinio darbui skiriamo laiko dalis ir nustatomi mokinio atsiskaitymo būdai ir terminai;

14.3. pagal galimybes ir poreikį teikiama švietimo pagalba.

15. Karaliaus Mindaugo PMC taikomos mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai:

15.1. grupinio mokymosi forma, kasdienis, nuotolinis (žr. XVIII skyrių) mokymo proceso organizavimo būdas;

15.2. pavienio mokymosi forma, savarankiškas, nuotolinis (žr. XVIII skyrių) mokymo proceso organizavimo būdas.

16. Karaliaus Mindaugo PMC taikomos profesinio mokymo organizavimo formos:

16.1. mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma;

16.2. pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma.

17. Karaliaus Mindaugo PMC dirba 6 dienas per savaitę su poilsio diena sekmadienį.

18. Mokslo metai profesinio mokymo grupėms ir Gimnazijos klasėms skiriami į du pusmečius.

19. Jeigu profesinio mokymo programoje mokosi mokiniai užsieniečiai, dvikalbis mokymas organizuojamas atsižvelgiant į jų lietuvių kalbos mokėjimo lygį ir individualius ugdymosi poreikius. Numatomos mokinių kalbinės integracijos, mokymosi pagalbos ir dvikalbių mokymo priemonių taikymo priemonės.

20. Mokymo procesas vykdomas pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu patvirtintus mokymo planus, mokymo grafikus, kuriuose nurodomas kiekvienos grupės teorinio ir praktinio mokymo, praktikos, atostogų, preliminarus egzaminų ir asmens įgytų kompetencijų vertinimo laikas (žr. Info Kišenė Mokymo planai, Mokymo grafikai).

21. Mokiniams skiriamų atostogų grafikas pateikiamas 1 lentelėje.

1 lentelė. Mokinių atostogų grafikas

| Atostogos            | Atostogos prasideda    | Atostogos baigiasi     |
|----------------------|------------------------|------------------------|
| Rudens *             | 2026 m. lapkričio 2 d. | 2026 m. lapkričio 8 d. |
| Žiemos (Kalėdų)*     | 2026 m. gruodžio 21 d. | 2027 m. sausio 3 d.    |
| Žiemos *             | 2027 m. vasario 15 d.  | 2027 m. vasario 21 d.  |
| Pavasario (Velykų)** | 2027 m. kovo 22 d.     | 2027 m. kovo 29 d.     |
| Pavasario (Velykų)*  | 2027 m. kovo 29 d.     | 2027 m. balandžio 4 d. |

\* rudens, žiemos, pavasario atostogos (vyresnių nei 18 metų mokinių grupėms) gali būti neskiriamos (žr. Info Kišenė Mokymo grafikai)

\*\* mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą

22. Profesinio mokymo programų mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus mokymosi procesui iki 2027 m. rugpjūčio 31 d.:

23. IV gimnazijos klasės mokiniams, kartu besimokantiems profesinio mokymo programose, vasaros atostogos skiriamos pasibaigus LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026–2027 m. m. nustatyti valstybinių brandos egzaminų sesijai.

24. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

24.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(-si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

24.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį.

25. Teorinio ir praktinio mokymo pamokos vyksta pagal direktoriaus įsakymu paskirtų atsakingų asmenų sudarytą pamokų tvarkaraštį.

26. Karaliaus Mindaugo PMC paskirti atsakingi asmenys, rengdami pamokų tvarkaraštį, užtikrina racionalų mokinių mokymosi krūvį. Pamokų tvarkaraštis gali būti keičiamas mokymo proceso metu, atsižvelgiant į mokymo proceso poreikius. Pamokų tvarkaraštyje per vieną dieną mokiniui tenkančių mokymo veiklų apimtis negali viršyti:

26.1. nepilnamečiams mokiniams – ne daugiau kaip 8 kontaktinių valandų vieną kartą per savaitę, kitomis savaitės dienomis – ne daugiau kaip 7 kontaktinių valandų;

26.2. pilnamečiams mokiniams – ne daugiau kaip 8 kontaktinių valandų per dieną.

27. Teorinio mokymo pamokų trukmė – 90 min. (45 min. x 2) su pertraukomis tarp pamokų ir viena ilgesne pietų pertrauka. Pamokų pradžia 8.00 val.

28. Neformalaus ugdymo užsiėmimai vyksta pagal neformaliojo ugdymo tvarkaraštį.

29. Mokinių atostogų metu mokytojai tobulina kvalifikaciją, dirba metodinį darbą, rengia / tobulina mokomąją medžiagą.

30. Karaliaus Mindaugo PMC mokymosi aplinka yra fiziškai, psichologiškai ir socialiai saugi bei palanki besimokančiajam ir mokytojui.

31. Karaliaus Mindaugo PMC mokytojams sudaromos galimybės dirbti inovatyviai, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas ir įrangą (spartųjį internetą, interaktyviasias lentas, kompiuterius, programinę įrangą, vaizdo ir garso įrangą, modernią praktinio mokymo įrangą ir kt.).

32. Karaliaus Mindaugo PMC skatina ir sudaro sąlygas mokytojams ugdymo turinį įgyvendinti ir kitose aplinkose: muziejuose, galerijose ir kt.

33. Karaliaus Mindaugo PMC planuojami renginiai, pažintinės, kultūrinės ir meninės veiklos numatomos skyrių taktiniuose veiksmų planuose. Planai tvirtinami skyrių susirinkimų protokolu ir direktoriaus įsakymu.

34. Paskelbus oro pavojų valstybinių brandos egzaminų (VBE) sesijos metu, siekiant užtikrinti egzaminų dalyvių saugumą ir egzaminų organizavimo tęstinumą, veikiama

vadovaujantis Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) patvirtinta veiksmų seka.

35. Paskelbus oro pavojų asmens įgytų kompetencijų vertinimo metu veikiama vadovaujantis Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro vadovo įsakymu patvirtinta veiksmų seka.

#### **IV. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ AR JŲ MODULIŲ ĮGYVENDINIMAS**

36. Karaliaus Mindaugo PMC turi licenciją, kuri suteikia teisę vykdyti formaliojo profesinio mokymo programas, įregistruotas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, suteikiančias asmeniui kvalifikaciją arba jos dalį.

37. Profesinio mokymo programos skiriamos pirminiam ir tęstiniam profesiniam mokymui. Priklausomai nuo minimalaus reikalaujamo išsilavinimo kvalifikacijai įgyti, skiriasi programos apimtis bei mokymosi trukmė.

38. 2026–2027 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC mokymas vykdomas pagal modulines pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas, kurių apimtys yra nuo 35 iki 110 mokymosi kreditų.

39. Pirminio profesinio mokymo programą sudaro: įvadinis modulis, bendrieji moduliai, kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai, pasirenkamieji moduliai ir baigiamasis modulis. Mokiniais, įstojusiems mokytis pagal pirminio profesinio mokymo programą, sudaroma galimybė rinktis iš ne mažiau kaip 2 pasirenkamųjų modulių.

40. Tęstinio profesinio mokymo programą sudaro: kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai ir baigiamasis modulis. Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose ir darbuotojų saugai ir sveikatai skirtos kompetencijos integruojamos į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtų modulių turinį.

41. Įgyvendinant profesinio mokymo programas, kai mokymas organizuojamas mokykline forma, praktiniam mokymui skiriama ne mažiau kaip 70 proc., o likęs laikas, bet ne mažiau kaip 20 proc. nuo bendro programai įgyvendinti skirto valandų skaičiaus, skiriamas teoriniam mokymui.

42. Profesinis mokymas, vykdomas pameistrystės forma, organizuojamas pagal Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašą. Profesijos mokytojui vadovauti pameistrio mokymuisi darbo vietoje skiriama iki 5 valandų per savaitę, kai grupėje 15 pameistrių, kurie mokosi pas vieną meistrą ir atitinkamai iki 15 valandų per savaitę, kai pameistrai mokosi pas skirtingus darbdavius.

43. Profesinio mokymo programos 1 mokymosi kredito 27 akademinės valandos paskirstomos taip:

43.1. įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programą, 22 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 akademinės valandos – mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas. Mokinio savarankiškam mokymuisi skirtos valandos į mokytojų darbo krūvį neįtraukiamos;

43.2. įgyvendinant tęstinio profesinio mokymo programą, 18 akademinė valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 9 akademinės valandos skiriamos mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas. Mokinio savarankiškam mokymuisi skirtos valandos į mokytojų darbo krūvį neįtraukiamos;

43.3. įgyvendinant pirminio ar tęstinio profesinio mokymo programą, pagal kurią mokosi asmenys, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, kurie yra mokėsi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, Socialinių įgūdžių ugdymo programą, adaptuotą pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą, specialiąją pagrindinio ugdymo programą, 1 kredito 27 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti.

44. Vykdamas pirminį profesinį mokymą, bendrasis modulis „Darbuotojų sauga ir

sveikata“ įgyvendinamas prieš kvalifikaciją sudarančius kompetencijoms įgyti ir pasirenkamuosius modulius. Į šiuos modulius taip pat integruojamos atitinkamos darbuotojų saugos ir sveikatos temos. Tai padeda ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą, gebėjimą prisitaikyti prie kintančių technologijų, parengti mokinius saugiai atlikti praktines ir darbo užduotis bei užtikrinti sklandų jų perėjimą į darbo rinką. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą, darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

45. Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulis įgyvendinamas vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamomis gairėmis, į kurias yra integruotas su Priešgaisrinės apsaugos ir gebėjimo departamentu suderintas mokymo turinys.

46. Įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas mokykline profesinio mokymo organizavimo forma, išskyrus programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui skiriama po 3 valandas per savaitę pirmaisiais mokslo metais.

47. Dalies kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtų modulių praktinis mokymas vykdomas sektoriniame praktinio mokymo centre, o esant galimybei – realioje darbo vietoje.

48. Karaliaus Mindaugo PMC įgyvendina II, III, IV ir V Lietuvos kvalifikacijų sandaros (toliau – LTKS) lygio profesinio mokymo programas 9 profesinio mokymo skyriuose: Gyvūnų priežiūros, Grožio paslaugų, Kirpimo paslaugų, Paramedikų mokymo, Pajūrio, Sveikatos paslaugų, Socialinių paslaugų, Tekstilės paslaugų, Verslo paslaugų.

49. 2026–2027 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC profesinis mokymas vykdomas 255 grupėse.

50. Vykdomos trys II kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos, skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims (1 priedas).

51. Vykdomos penkios III kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos, skirtos mokiniams, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą, jos vykdomos tiek pirminio, tiek tęstinio mokymo grupėms (2 priedas).

52. Vykdoma trylika IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų, kurios yra skirtos mokiniams norintiems tuo pačiu metu tęsti mokymąsi vidurinio ugdymo programoje (3 priedas).

53. Vykdoma trisdešimt viena IV kvalifikacijų lygio modulinė profesinio mokymo programa, skirta mokiniams, įgijusiems vidurinį išsilavinimą. Šios programos skirtos tiek pirminiam, tiek tęstiniam profesiniam mokymui (4 priedas).

54. Tęsimas eksperimentas pagal dvi modulinės profesinio mokymo programas (5 priedas).

55. Vykdomos dvi V kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos (6 priedas).

56. Karaliaus Mindaugo PMC sudaro galimybę mokytis Kauno m. ir Kauno regiono gimnazijų bei kitų bendrojo ugdymo įstaigų I–IV gimnazijos klasių ir 9–10 klasių mokiniams pirminio profesinio mokymo programų modulių. 2026–2027 m. m. mokiniai mokosi 7 moduluose (7 priedas):

56.1. Karaliaus Mindaugo PMC ir bendrojo ugdymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą sudaromas individualus mokinio ugdymo planas;

56.2. mokinys gali rinktis 5 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 110 kontaktinių valandų) arba 10 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį vieniems mokslo metams, bet ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimtį modulį (t. y. 440 kontaktinių valandų) dvejiems mokslo metams;

56.3. mokiniui, baigus profesinio mokymo programos modulį, įregistruotą Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, ir įgijusiam kompetenciją(-as), išduodamas skaitmeninis pažymėjimas (kodas 1020).

57. Profesinį mokymą Karaliaus Mindaugo PMC vykdo profesijos mokytojai, turintys

tinkamas kvalifikacijos ir nuolat atnaujinantis savo žinias ir / arba praktinius įgūdžius.

58. Įgyvendindami profesinio mokymo programas, profesijos mokytojai detalizuoja programoje numatytas rekomenduojamas temas ir potemes, pritaiko jas darbo rinkos bei mokinių poreikiams ir parengia mokymo turinį, teminius mokymo planus.

59. Teminiai mokymo planai tvirtinami Karaliaus Mindaugo PMC metodinio pasitarimo protokolu.

60. Teorinis mokymas vykdomas teorinio mokymo klasėse, bei kitose, netradicinėse aplinkose. Praktinis mokymas vykdomas praktinio mokymo klasėse, dirbtuvėse, sektoriniame praktinio mokymo centre, įmonėje ir pan.

61. Karaliaus Mindaugo PMC mokymo klasės yra aprūpintos organizacine technika, yra kompiuterių klasės, vaizdo konferencijų klasė, sporto, mankštos, aktų salės, biblioteka ir skaitykla (Informacijos ir karjeros centras).

62. Kai grupėje yra 20 ir daugiau mokinių, praktiniam mokymui arba praktiniam mokymui, vykdomam kartu su teoriniu mokymu, mokomoji grupė gali būti dalijama į pogrupius.

63. Atsižvelgdamas į skirtus asignavimus ir galimybes užtikrinti mokymo kokybę, Karaliaus Mindaugo PMC gali jungti grupes tiems patiems teoriniams dalykams mokytis, su kvalifikacija tiesiogiai nesusijusios modulinės programos dalies mokymui taip pat įgyvendindamas to paties Lietuvos kvalifikacijų lygio pirminio (išskyrus programas, įgyvendinamas kartu su bendrojo ugdymo programomis) ir tęstinio mokymo programas, jei bent vienoje iš grupių mokinių skaičius yra mažesnis nei 15 mokinių.

64. Baigiamojo modulio (praktika realioje darbo vietoje, toliau – praktika) organizavimas ir vertinimas vykdomas pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus patvirtintą tvarkos aprašą:

64.1. atlikti praktiką leidžiama mokiniams, turintiems modulį, kurių mokėsi, patenkinamus mokymosi pasiekimų įvertinimus;

64.2. jei, dėl objektyvių priežasčių, praktikos realioje darbo vietoje atlikti nėra galimybės, ją galima atlikti sektoriniame praktinio mokymo centre, o jei nėra ir tokios galimybės – Karaliaus Mindaugo PMC bazėje;

64.3. praktikos vykdymo priežiūrai skiriamas atsakingas profesijos mokytojas, kuriam nustatoma iki 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę. Jos skiriamos mokinių praktikos priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai;

64.4. mokiniams, turintiems 18 metų, praktikai per savaitę gali būti skiriama: 40 astronominių valandų (po 60 minučių), jei praktika atliekama realioje darbo vietoje arba 40 akademinių valandų (po 45 minutes), jei praktika atliekama sektoriniame praktinio mokymo centre ar Karaliaus Mindaugo PMC praktinio mokymo bazėje.

65. Profesinio mokymo apskaita tvarkoma elektroniniame dienyne.

66. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas yra profesinio mokymo sudedamoji dalis ir vykdomas visų mokymo programų baigiamųjų kursų mokiniams. Mokinys laikomas baigusiu profesinio mokymo programą ar jos modulį, jei visų modulių jo mokymosi pasiekimai įvertinami patenkinamai.

67. Mokinys laikomas nebaigusiu profesinio mokymo programos ar jos modulio, jeigu nepasiekė visų profesinio mokymo programoje ar modulyje numatytų mokymosi rezultatų, ne visų modulių jo mokymosi pasiekimai buvo įvertinti patenkinamai arba jis neatliko 1/3 baigiamojo modulio programos dalies, arba neįvykdė šio modulio programos reikalavimų.

68. Mokinys, baigęs profesinio mokymo programą, įgyja teisę į jo įgytų tai kvalifikacijai reikalingų kompetencijų įvertinimą.

69. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas vykdomas vadovaujantis asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu.

70. Teigiamai įvertinus asmens įgytas kompetencijas, Karaliaus Mindaugo PMC išduoda skaitmeninį profesinio mokymo diplomą (kodas 1019). Skaitmeninis profesinio mokymo diplomą yra laikomas išduotu, kai Karaliaus Mindaugo PMC jį sudarius, yra įregistruojamas

Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registre ir priskiriamas registracijos numeris.

71. Mokiniui, nebaigusiam profesinio mokymo programos, išduodama nustatytos formos profesinio mokymosi pasiekimų pažyma (kodas 1021).

## V. BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS

72. Ugdant kvalifikaciją sudarančias kompetencijas, kartu ugdomos profesinei veiklai reikalingos bendrosios kompetencijos (raštingumo, daugiakalbystės, matematinė, gamtos mokslų ir inžinerijos, asmeninė, socialinė ir mokymosi mokytis, skaitmeninė, pilietiškumo ir kūrybiškumo), kaip jos apibrėžtos 2018 m. gegužės 22 d. Europos Parlamento ir Tarybos rekomendacijoje dėl bendrųjų mokymosi visą gyvenimą gebėjimų, ir kitos bendrosios kompetencijos, aktualios konkrečiai profesinei veiklai, atsižvelgiant į naujas europines ir (ar) nacionalines kryptis. Ugdomas mokinių kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, mokėjimas spręsti problemas, atsakingai priimti sprendimus, konstruktyviai valdyti jausmus ir kitos reikalingos bendrosios kompetencijos.

73. Moduluose integruotam bendrųjų kompetencijų ugdymui skiriama ne mažiau kaip 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko pagal vykdomų modulinį programų bendrųjų kompetencijų integravimo į profesinio mokymo programų modulius valandų suvestines, kuriose nurodomas kiekvienam moduliui skirtų valandų skaičius konkrečioms bendrosioms kompetencijoms ugdyti.

74. Planuojamos ugdyti bendrosios kompetencijos parenkamos atsižvelgiant į Karaliaus Mindaugo PMC strateginės veiklos prioritetus, profesinio mokymo programų turinį, mokinių poreikius.

75. Jei modulyje numatyta 1–20 valandų konkrečiai bendrajai kompetencijai ugdyti, jos turinys integruojamas į modulio temų turinį ir perteikiamas kartu su profesinių kompetencijų turiniu. Atskiras mokytojas gali būti neskiriamas. Atskirai mokinio bendrųjų kompetencijų pasiekimai nėra vertinami.

76. Jei konkrečiai bendrajai kompetencijai ugdyti modulyje skiriama daugiau nei 20 valandų, modulio turinyje (teminiame plane) šiai kompetencijai galima skirti atskiras temas ir jas dėstyti gali mokytojas – specialistas (pvz.: lietuvių ar užsienio kalbos, informacinių technologijų, pilietinio ugdymo mokytojas ir pan.). Tokiu atveju mokinio pasiekimai gali būti vertinami kaupiamaisiais balais, konvertuojant juos į pažymius.

77. Konvertuoti siūloma pagal 2 lentelėje pateiktus kaupiamųjų balų ir pažymių atitikmenis.

2 lentelė. Kaupiamųjų balų konvertavimas į pažymius

| Kaupiamasis balas | Pažymys |
|-------------------|---------|
| 10                | 4       |
| 11–20             | 5       |
| 21–30             | 6       |
| 31–45             | 7       |
| 41–50             | 8       |
| 51–60             | 9       |
| 61–100            | 10      |

78. Mokinių sukauptus kaupiamuosius balus konvertuoti į pažymius siūloma 1 kartą per kiekvienos konkrečios kompetencijos mokymo(-si) laiką, nepriklausomai nuo šiai bendrajai kompetencijai ugdyti skirtų valandų.

79. Kaupiamųjų balų taikymo atveju, mokytojas apie tai praneša mokiniams per pirmąją pamoką, o pateikdamas konkrečią užduotį / atsiskaitymą mokinius informuoja apie

galimą maksimalų jos įvertį balais.

80. Mokytojams rekomenduojama diferencijuoti užduotis pagal mokinių žinių ir gebėjimų lygį.

## **VI. EKSPERIMENTINIŲ PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

81. 2026–2027 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC naujų mokinių į formaliojo profesinio mokymo programas IV kvalifikacijos lygiui įgyti eksperimento tvarka nepriimta. Mokymą(-si) pagal šias programas tęsia ankstesniais mokslo metais priimti mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

82. 2026–2027 m. m. eksperimento tvarka Karaliaus Mindaugo PMC mokosi 10 mokinių grupių (5 priedas).

83. Profesinio mokymo programos eksperimento metu įgyvendinamos mokykline profesinio mokymo organizavimo forma. Profesinio mokymo sutartyje numatyti įsipareigojimai dėl mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį. Mokiniai, pabaigusiam pagrindinio ugdymo programą ir teisės aktų nustatyta tvarka įgijusiam pagrindinį išsilavinimą, profesinio mokymo sutartis tęsiama – numatomi įsipareigojimai dėl mokinio mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą.

84. Mokiniai dalyvauja pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir baigus mokslo metus bei turint visų mokomųjų dalykų teigiamus metinius įvertinimus, mokiniams išduodami skaitmeniniai pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai. Mokiniai gali rinktis: tęsti mokymąsi pasirinktoje profesinio mokymo programoje ir būti keliami į III gimnazijos klasę; nutraukti sutartį ir rinktis kitą profesinio mokymo programą.

85. Karaliaus Mindaugo PMC, planuodamas įgyvendinti profesinio mokymo programas eksperimento tvarka, paskirsto profesinio mokymo programos modulius ketveriems arba trejiems mokslo metams, suplanuoja profesinio mokymo programos modulių ir bendrojo ugdymo dalykų turinio integravimą, konkretina profesinio mokymo programų modulių temas, potemes, apsisprendžia, kuriuos pasirenkamuosius modulius įgyvendins.

86. Bendrojo ugdymo dalykų ir profesijos mokytojai kartu planuoja mokymo turinį iki 30 proc. pagrindinio ugdymo programos dalykų turinio derinant su mokiniui aktualiu profesinio mokymo turiniu, užtikrinant, kad mokinys pasiektų atitinkamo dalyko bendrojoje programoje numatytus pasiekimus ir būtų sudarytos galimybės dalyvauti pagrindinio ugdymo programos pasiekimų patikrinime; į vidurinio ugdymo programos dalykų turinį, siejant su kontekstu, įtraukiamos tarpdalykinės temos, jas derinti su profesinio mokymo turiniu, užtikrinant, kad mokinys pasiektų jo individualaus ugdymo plano dalykų programose numatytus pasiekimus ir būtų sudarytos galimybės laikyti pasirinktus brandos egzaminus.

## **VII. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

87. Mokyti Karaliaus Mindaugo PMC priimami mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, pateikę Pedagoginės psichologinės tarnybos ar Švietimo pagalbos tarnybos pažymą, dėl nustatytų specialiųjų ugdymosi poreikių.

88. 2026–2027 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC vykdomos trys II kvalifikacijų lygmens profesinio mokymo programos, skirtos mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais (1 priedas). Kvalifikacija skirta veiklai, kurią sudaro veiksmai ir operacijos, skirti paprastoms problemoms spręsti. Atliekant veiklą mokiniai gebės pritaikyti pagrindines veiklai būdingas faktines žinias. Veiklai atlikti reikalinga priežiūra, vadovavimas ir pagalba. Veiklą sudarantys veiksmai ir operacijos yra pastovūs.

89. Dalis mokinių, turinčių specialiuosius ugdymo poreikius (nustatyta tvarka pateikę sveikatos pažymą), mokosi nespecializuotose II, III ar IV lygio profesinio mokymo programose. Siekiant sudaryti sąlygas šiems mokiniams įgyti atitinkamą išsilavinimą ir / ar kvalifikaciją,

profesinio mokymo programos pritaikomos (sudarant pamokų planus, individualizuojant mokymo turinį, parenkant mokymo metodus) pagal nustatytus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus bei vadovaujamosi pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos išvadomis ir rekomendacijomis.

90. Mokiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus mokymo planas atsižvelgiant į švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

91. Karaliaus Mindaugo PMC sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą, kuri teikiama ugdymo proceso metu. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat mokymo proceso metu ar jam pasibaigus, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame mokymo plane keliamus ugdymo(-si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

92. Karaliaus Mindaugo PMC, atsižvelgdamas į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, užtikrina ugdymąsi pritaikytoje ugdymosi aplinkoje, reikiamos švietimo pagalbos teikimą, aprūpinimą specialiosiomis mokymo(-si) priemonėmis ir ugdymui skirtomis techninėmis pagalbos priemonėmis.

## **VIII. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ UŽIMTUMO TARNYBOS, ĮGYVENDINIMAS**

93. Užimtumo tarnybos finansuojamas profesinis mokymas bedarbiams bei užimtiems (dirbantiems) asmenims Karaliaus Mindaugo PMC organizuojamas atsižvelgiant į besimokančiųjų turimas kompetencijas ir poreikius, Užimtumo tarnybos skiriamą finansavimą, mokymo skyrių galimybes priimti mokinius, Individualių mokymosi paskyrų sistemoje skelbiamų neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų vykdymą reglamentuojančius teisės aktus, LR Švietimo įstatymą, LR Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymą, LR Užimtumo įstatymą ir kitus aktualius galiojančius teisės aktus.

94. Karaliaus Mindaugo PMC pagal poreikį gali vykdyti modulinės pirminio, tęstinio profesinio mokymo programas, atskirus modulius, neformaliojo profesinio mokymo programas, neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų pripažinimą.

95. Programų trukmė: nuo 45 iki 60 mokymosi kreditų modulinėse pirminio profesinio mokymo programose, nuo 35 iki 70 mokymosi kreditų modulinėse tęstinio profesinio mokymo programose, nuo 15 iki 20 mokymosi kreditų modulinėse tęstinio profesinio mokymo programų moduluose, nuo 5 iki 20 mokymosi kreditų neformalaus profesinio mokymo programose.

96. Pagal suteiktą mokymo licenciją, Užimtumo tarnybos patvirtinimą ir poreikį gali būti vykdomos 6 modulinės tęstinio profesinio mokymo programos, 2 modulinės pirminio profesinio mokymo programos, 2 modulinėse tęstinio profesinio mokymo programų moduliai ir 2 neformaliosios profesinio mokymo programos. Atsižvelgiant į mokymo poreikį, programų skaičius gali būti didinamas, atsižvelgiant į Užimtumo tarnybos finansavimo prieinamumą.

97. Užimtumo tarnybos finansuojamiems asmenims ugdymas modulinėse profesinio mokymo programose yra teikiamas mokykline ir pameistrystės forma.

98. Užimtumo tarnybos finansavimas esant poreikiui gali būti taikomas modulinėse tęstinio profesinio mokymo programų kompetencijų, įgytų neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu, pripažinimui.

99. Kvalifikacija įgyjama baigus modulinę pirminio ar tęstinio profesinio mokymo programą ir įvertinus asmens įgytas kompetencijas.

100. Atskira (-os) kompetencija (-os) įgyjama (-os) baigus modulinę tęstinio profesinio mokymo programos modulį ar neformaliąją profesinio mokymo programą ir įvertinus asmens įgytas kompetencijas.

101. Baigus mokymąsi, Užimtumo tarnybos finansuojamo profesinio mokymo

mokiniais išduodami atitinkami išsilavinimą ar įgytas kompetencijas atspindintys dokumentai:

101.1. baigus modulinę formaliąją pirminio, tęstinio profesinio mokymo programą – skaitmeninis profesinio mokymo diplomas (kodas 1019);

101.2. baigus modulinės formaliosios profesinio mokymo programos modulį – skaitmeninis modulio baigimo pažymėjimas (1020);

101.3. baigus neformaliojo profesinio mokymo programą – skaitmeninis neformaliosios profesinio mokymo programos baigimo pažymėjimas.

## **IX. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

102. Vidurinis ugdymas mokiniams, turintiems pagrindinį išsilavinimą, organizuojamas pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus patvirtintus mokymo planus ir mokymo grafikus.

103. Vidurinio ugdymo organizavimas derinamas su atitinkamos profesinio mokymo programos įgyvendinimu. Vidurinio ugdymo programai ir profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamas bendras valandų skaičius.

104. 2026–2027 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC įgyti vidurinį išsilavinimą siekia mokiniai, besimokantys 13 profesinio mokymo programų 38 grupėse (3 priedas).

105. Karaliaus Mindaugo PMC priėmimo mokytiis metu informuoja mokinius ir jų tėvus apie teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes, mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir laikotarpius.

106. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinamos formuojant laikinąsias grupes. Laikinių grupių sudarymo principai:

106.1. laikinosios grupės sudaromos atsižvelgiant į finansines galimybes iš tos pačios, gretimų ar paralelių grupių mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką, dalyko modulį;

106.2. laikinoji grupė sudaroma iš 12 ir daugiau mokinių, pasirinkusių dalykų ar dalyko modulį mokymuisi;

106.3. mokinių skaičius laikinojoje grupėje gali keistis dėl atvykusių, išvykusių, pakeitusių dalyką ar kursą mokslo metų eigoje mokinių arba tenkinant individualius mokinių, besimokančių III ar IV gimnazijos klasės kursą, ugdymo poreikius.

107. Ugdymo turinys planuojamas visai vidurinio ugdymo programai (dvejiems metams). Vidurinio ugdymo programos 2026–2027 m. m. įgyvendinimas IV gimnazijos klasės mokiniams tęsiamas pagal 2025–2026 m. m. metų patvirtintus planus.

108. Mokytojai parengia dalykų teminius planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas pagal atnaujintas bendrąsias programas, mokinių žinias ir gebėjimus bei individualius mokinių ugdymo planus. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ilgalaikiai planai apibūdinami Gimnazijos skyriaus mokytojų susirinkimuose.

109. Vidurinio ugdymo programos mokiniai mokomi pagal jų individualius ugdymo planus (10 priedas), kurie gali skirtis dalykais. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas atsižvelgiant į pasirinktą profesinio mokymo programą. Individualiu ugdymo planu siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(-si) pasiekimus, ugdyti asmeninę atsakomybę, gebėjimus, įgyvendinti iškeltus tikslus. 2026–2027 m. m. vidurinio ugdymo procesui kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programa organizuoti sudaromas mokinio individualus ugdymo planas dvejiems mokslo metams. Mokiniai mokymosi dalykų pasirinkimus atlieka pagal pasirinktos profesinio mokymo programos kryptį.

110. Mokinio individualaus ugdymo plano forma talpinama failų talpykloje „Info Kišenė“ aplanke „Gimnazijos skyrius 2026–2027 m. m.“.

111. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal profesinio mokymo programą, privalo mokytis ne mažiau kaip 5 bendrojo ugdymo dalykus.

112. Mokiniai:

112.1. privalo mokytis:

112.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendrąjį kursą;

- 112.1.2. matematikos bendruoju kursu;
- 112.1.3. fizinio ugdymo.
- 112.2. privalo pasirinkti mokytis ne mažiau kaip du dalykus iš ne mažiau kaip dviejų dalykų grupių:
  - 112.2.1. kalbinio ugdymo (užsienio kalbos (anglų));
  - 112.2.2. gamtamokslinio ugdymo (biologijos, chemijos);
  - 112.2.3. visuomeninio ugdymo (istorijos, geografijos).
- 112.3. gali laisvai pasirinkti dalykus:
  - 112.3.1. daile;
  - 112.3.2. dorinį ugdymą (etika).
- 112.4. gali pasirinkti dalyko modulį lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas.
- 113. Socialinė-pilietinė veikla privaloma, jos trukmė – ne mažesnė kaip 40 val. į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama.
- 114. Profesinio mokymo programos modulis (-iai) įskaitomas kaip Technologijų dalykas.
- 115. Mokiniam pageidaujant pagilinti dalykines kompetencijas, skiriami dalyko moduliai.
- 116. Mokiniai besimokantys pagal vidurinio ugdymo programą gali keisti savo individualų ugdymo planą (rašomas prašymas, derinamas su dalyko mokytoju, rengiamas Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymas). Keisti dalyką mokinys gali atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos skirtumo. Įskaita išlaikoma pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, įvertinimas įrašomas stulpelyje prie pusmečio ar metinių pažymių.
- 117. Baigęs vidurinio ugdymo programą, išlaikęs lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą bei bent vieno pasirinkto dalyko iš individualaus mokinio ugdymo plano valstybinį brandos egzaminą, mokinys įgyja vidurinį išsilavinimą. Mokiniui išduodamas skaitmeninis brandos atestatas.
- 118. Mokiniui, nebaigusiam vidurinio ugdymo programos, nepaliktam kartoti programos ar neišlaikiusiam valstybinių brandos egzaminų, išduodamas skaitmeninis mokymosi pasiekimų pažymėjimas.
- 119. Mokiniai vidurinio ugdymo dalykus turi teisę rinktis mokytis savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu pagal Karaliaus Mindaugo PMC galiojančią tvarką.
- 120. Ugdymo procese įgyvendinamas įtraukusis ugdymas – ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(-si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.
- 121. Įtraukusis ugdymas taikomas:
  - 121.1. mokiniui individualiai (turinčiam mokymosi sunkumų, itin gabiems ir turintiems specialiuosius poreikius);
  - 121.2. mokinių grupei (mokant laikinosiose grupėse pagal atliktą diagnostinį žinių ir gebėjimų patikrą, skirtingus mokėjimo lygius, gebėjimus, poreikius).
- 122. Siekiant pagelbėti mokiniui likviduoti žinių spragas, organizuojamas mokinių konsultavimas.
- 123. Per laisvas pamokas mokiniams sudaromos sąlygos mokytis, skaityti spaudą, dirbti kompiuteriu, naudotis internetu Informacijos ir karjeros centre.
- 124. Mokymo apskaita tvarkoma elektroniniame dienyne.

## **X. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

- 125. 2026–2027 m. m. I ir II gimnazijos klasėse dalykai dėstomi pagal atnaujintas pagrindinio ugdymo bendrąsias programas.
- 126. Priimti nauji mokiniai į I–II gimnazijos klases, suformuota po vieną I ir II gimnazijos klasę (8 priedas).

127. Tęsimas eksperimentas IV kvalifikacijos lygiui įgyti pagal formaliojo profesinio mokymo modulines programas kartu įgyjant pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą (toliau eksperimentinės klasės). Karaliaus Mindaugo PMC įgyti pagrindinį išsilavinimą siekia dvi eksperimentinės II gimnazijos klasės grupės, šių grupių mokiniai pasirinkę Kirpėjo ir Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulines profesinio mokymo programas.

128. Rugsėjo mėnesį Karaliaus Mindaugo PMC skiria trijų savaitių adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams.

129. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai įgyvendinti I ir II gimnazijos klasėse be profesinio mokymo ir II gimnazijos klasėse kartu su 60 ir 90 kreditų apimties profesinio mokymo programomis grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pateikiamas 9 priede.

130. Ugdymo sritys / dalykai:

130.1. dorinis ugdymas. Tėvai, (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka pats vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką;

130.2. lietuvių kalba ir literatūra.

130.3. užsienio kalbos:

130.3.1. I – II gimnazijos klasėje I-osios užsienio (anglų) kalbos programa orientuota į B1 mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis);

130.3.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas. Mokiniai renka antrąją užsienio kalbą (rusų);

130.4. matematika;

130.5. informatika;

130.6. visuomeninis ugdymas: istorija, geografija ir pilietiškumo pagrindai;

130.7. pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas, kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga 2026–2027 m. m. I gimnazijos klasių mokiniams įgyvendinamas organizuojant trijų ugdymo dienų veiklą kitose aplinkose pagal siūlomą programą;

130.8. gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika;

130.9. menai: dailė ir muzika;

130.10. technologijos. Eksperimentinėse II gimnazijos klasėse skiriamos susipažinimui su profesijomis („Įvadas į profesiją“) arba profesinio mokymo programų moduliai;

130.11. fizinis ugdymas:

130.11.1. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlomos kitos veiklos. Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos;

130.11.2. mokiniai su specialiosios medicininės fizinio pajėgumo rekomendacijomis dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis reguliuojamas pagal gydytojo rekomendacijas;

130.11.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

131. Pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma socialinė pilietinė veikla, siejama su pilietiškumo ugdymu, Karaliaus Mindaugo PMC bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan. Per mokslo metus jai skiriama ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų). Tai mokinio pasirinkta ar Karaliaus Mindaugo PMC rekomenduojama veikla, kuri gali būti vykdoma pažintinės ir kultūrinės veiklos metu arba kitu laiku.

132. Ekonomikos ir verslumo bendrųjų programų turinys integruojamas į profesinio mokymo programos turinį, tačiau būtina, kad mokiniai įgytų artimų ar tolygių pasiekimų,

nustatytą Ekonomikos ir verslumo bendrojoje programoje.

133. Eksperimentinių klasių mokiniai technologijų dalyko, nesimoko, vietoje jo vykdomas profesinis mokymas.

134. Karaliaus Mindaugo PMC, formuodamas ir įgyvendindamas ugdymo turinį, gali didinti ar mažinti iki 30 procentų (perskirstyti) dalykui mokytis skiriamų pamokų skaičių. Perskirstyti dalykams skiriamas pamokas galima tarp keleto dalykų ar tarp visų.

135. I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

135.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

135.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

135.3. mokinyi gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

135.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

135.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

135.3.3. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydinčią asmenį.

136. Baigus pagrindinio ugdymo programą (kodas 201001101) mokiniams išduodamas skaitmeninis pagrindinio išsilavinimo pažymėjimas. Mokiniui, kuris nebaigė pagrindinio ugdymo programos, išduodamas skaitmeninis mokymosi pasiekimų pažymėjimas.

## **XI. IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

137. Ikimokyklinio ugdymo skyrius įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą, patvirtintą Karaliaus Mindaugo PMC visuotinio dalininkų susirinkimo protokolu ir Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu. Papildomai programa įgyvendinama pagal ikimokyklinio ugdymo priemonių komplektą „Žaismė ir atradimai“.

138. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal patvirtintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Papildomai programa įgyvendinama pagal priešmokyklinio ugdymo priemonių kompleksus „Emis“ ir „Patirčių erdvės“.

139. Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės dirba penkias dienas per savaitę. Darbo laikas nuo 7.30 val. iki 18.00 val. (viso per dieną darbo trukmė – 10.30 val.).

140. Įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, papildomai integruojamos programos:

140.1. „Kūrybinė laboratorija STEAM“ – tai matematikos, gamtos, technologijų ir menų integruotas mokymas(-is);

140.2. „Skaitymo magija“ – skatinti vaikų skaitymą ir ugdyti kūrybinio skaitymo ir pasakojimo įgūdžius;

140.3. „Auginu meilę“ skirta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bendrosioms ir emocinėms kompetencijoms ugdyti.

141. Vaikai ugdomi trijose grupėse:

141.1. „Lašelių“ – 1,5–3 metų vaikų (ankstyvojo) ikimokyklinio ugdymo grupė;

141.2. „Spinduliukų“ – 3–4 metų vaikų ikimokyklinio ugdymo grupė;

141.3. „Žvaigždučių“ – 5–6/7 metų vaikų mišrioje ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo grupė.

142. Programą kiekvienoje grupėje įgyvendina du ikimokyklinio ugdymo pedagogai.
143. Pedagogai, planuodami grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį, atsižvelgdami į individualius vaikų poreikius ir grupės specifiką. Ugdomoji veikla planuojama dviem savaitėms.
144. Ugdymo turinys įgyvendinamas visą vaiko buvimo įstaigoje laiką: jam valgant, ruošiantis ilsėtis, einant į lauką, bendraujant, dalyvaujant pedagogų ir pačių vaikų organizuotoje veikloje.
145. Pedagogai vertina vaiko pasiekimus (spalio ir gegužės mėn.) pagal visas ugdymo(-si) sritis ir plėtojamas kompetencijas, nustato vaikų pasiekimų ūgtis žingsniais, įgytomis kompetencijomis ir numato silpniau išreikštus gebėjimus bei pasiekimus. Pedagogų vertinimo įrodymai (pavyzdžiai) apie vaiko pasiekimus kaupiami individualiuose vaikų pasiekimų aprašuose, parengiama rekomendacija pradinį klasių mokytojiui.
146. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina grupės pedagogas kartu su logopedu.
147. Apie vaikų padarytą pažangą tėvai informuojami individualiuose pokalbiuose bei pateikus vaiko gebėjimų bei pasiekimų vertinimus.
148. Įgyvendinus ikimokyklinio ugdymo programą, grupės pedagogas (-ai) atlieka galutinį vaikų pasiekimų įvertinimą ir pokalbio metu perduoda vaiko aplanką priešmokyklinio ugdymo pedagogui.
149. Priešmokyklinis ugdymas pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai. Gali būti teikiamas anksčiau tėvų prašymu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai ugdymo programoje.
150. Mišri „Žvaigždučių“ priešmokyklinė grupė dirba pagal Ikimokyklinio ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Priešmokyklinio ugdymo proceso trukmė – 170 ugdymo dienų. Tėvams pasirašius priešmokyklinio ugdymo sutartį, vaikui priešmokyklinės grupės lankymas yra privalomas. Vaikas, kuris priešmokyklinio ugdymo grupės nelankė daugiau kaip du trečdalius minimalios programos trukmės laiko, yra laikomas nedalyvavusiu priešmokyklinio ugdymo programoje.
151. Programą įgyvendina du ikimokyklinio ugdymo pedagogai.
152. Pedagogas organizuoja ugdomąją veiklą pagal programą, atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius.
153. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų atostogos organizuojamos pagal LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos rekomenduojamas pradinukų atostogų datas. Atostogų metu vykdomos kūrybinės laboratorijos, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos nevykdomos:
- 153.1. rudens atostogos 2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.;
  - 153.2. žiemos (Kalėdų) atostogos 2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.;
  - 153.3. žiemos atostogos 2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.;
  - 153.4. pavasario (Velykų) atostogos 2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
154. Vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų, specialiąją pedagoginę pagalbą teikia logopedas.
155. Vaikų maitinimas ir poilsis – organizuojamas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 75:2016.

## **XII. NEFORMALUSIS ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

156. Neformalusis švietimas vykdomas per formalųjį švietimą papildančias ugdymo (būrelių) programas, skirtas plėsti mokinio tam tikros srities, pvz.: meno, sporto žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, ugdyti pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, kultūrinės, sveikos gyvensenos, skaitmenines kompetencijas.
157. Neformalusis švietimas organizuojamas remiantis savanoriškumo, prieinamumo, individualizavimo, demokratiškumo, patirties, ugdymosi grupėje principais.

158. Mokytojų parengtos neformaliojo švietimo programos aptariamoms ir tvirtinamos Karaliaus Mindaugo PMC mokytojų metodinio pasitarimo protokolu.

159. Mokiniais 2026–2027 m. m. siūlomos tokios neformaliojo švietimo programos (būreliai):

- 159.1. Meninė raiška;
  - 159.2. Drabužių konstravimas pagal Tomoko Nakamichi;
  - 159.3. IT kasdienai;
  - 159.4. Želdynų dirbtuvės: skaitmeninis ir kūrybinis kraštovaizdis;
  - 159.5. Šokiai;
  - 159.6. Sceninė kultūra;
  - 159.7. Sportiniai žaidimai;
  - 159.8. Funkcinės grupės;
  - 159.9. Pilates;
  - 159.10. Futbolas.
160. Neformaliojo švietimo veiklos apskaita vykdoma el. dienyne.
161. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 12 mokinių.

### **XIII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

162. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais, Karaliaus Mindaugo PMC mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

### **XIV. ANKSTESNIO MOKYMOSI PASIEKIMŲ ĮSKAITYMAS**

163. Ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu patvirtintą Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašą.

### **XV. SOCIALINĖ PEDAGOGINĖ IR PSICHOLOGINĖ PAGALBA MOKINIUI**

164. Socialinės pedagoginės ir psichologinės veiklos Karaliaus Mindaugo PMC paskirtis – užtikrinti saugią, psichologiškai palankią ugdymo(-si) aplinką, stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, ugdyti socialinius įgūdžius, vykdyti prevencines veiklas, siekiant užtikrinti mokinių saugumą, gerovę ir pozityvą adaptaciją Karaliaus Mindaugo PMC bendruomenėje bei įgyvendinti mokinių teisę į mokslą.

165. Socialinę pedagoginę ir psichologinę pagalbą Karaliaus Mindaugo PMC teikia: socialinis pedagogas, psichologas, logopedas, mokytojo padėjėjai, grupių vadovai, mokytojai, bendrabučio auklėtojai, administracija ir kiti darbuotojai.

166. Socialiniams, pedagoginiams ir psichologiniams mokinių poreikiams tenkinti, atsižvelgiant į poreikį, sudaromos įvairios darbo grupės, į kurias įtraukiami Karaliaus Mindaugo PMC bendruomenės nariai, seniūnijų, socialinių įstaigų, sveikatos priežiūros institucijų, nevyriausybių organizacijų atstovus ir Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba.

167. Socialinė pedagoginė ir psichologinė pagalba teikiama konsultuojant mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, grupių vadovus, kontaktiniu bei nuotoliniu būdu, siekiant nustatyti socialines, psichologines ir ugdymosi problemas bei numatyti jų sprendimo būdus.

168. Koordinuota socialinė pedagoginė bei psichologinė pagalba teikiama:

168.1. sprendžiant mokinių socialinių ir emocinių įgūdžių stokos problemas bei siekiant nustatyti socialines, psichologines ir ugdymosi problemas, ieškoma tinkamiausių sunkumų įveikimo ir problemų sprendimo būdų;

168.2. mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (SUP), mokiniams iš nepalankaus socialinio ekonominio konteksto (SEK);

168.3. esant poreikiui, koordinuota pagalba teikiama Karaliaus Mindaugo PMC bendrabučiuose gyvenantiems mokiniams.

169. Vykdomos prevencinės veiklos:

169.1. vadovaujantis Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus 2025 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-56 patvirtintu „Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro mokiniams, tvarkos aprašu“, mokinių netinkamo elgesio atvejais taikomos prevencinio pobūdžio priemonės, padedančios veiksmingai reaguoti į netinkamą mokinių elgesį ir užtikrinti bendruomenės narių fizinę bei psichologinę saugumą. Pagal poreikį vykdoma smurto, patyčių, savižudybių ir sveikatos gyvensenos prevencija;

169.2. prevencines veiklas vykdo švietimo pagalbos specialistai, grupių vadovai, mokytojai, bendrabučio auklėtojai ir kiti bendruomenės nariai. Bendradarbiaujama su Kauno miesto policijos komisariato bendruomenės pareigūnais, nevyriausybinėmis organizacijomis, švietimo pagalbos, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis bei socialiniais partneriais.

170. Karaliaus Mindaugo PMC veikia Vaiko gerovės komisija:

170.1. komisija rūpinasi mokiniui saugia ir palankia ugdymo aplinka; mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia analizuodama bendruomenės narių (mokinio, jo tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, mokyklos darbuotojų) veikimą arba neveikimą remiantis mokinio interesais, susitarimais ir ieškodama naujų galimybių, problemų sprendimo būdų bei telkdama reikiamus išteklius;

170.2. teikia siūlymus dėl saugios ir ugdymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, socialinio ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

170.3. bendradarbiauja su Karaliaus Mindaugo PMC mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, kitomis suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis.

170.4. Komisijos sudėtį tvirtina Karaliaus Mindaugo PMC direktorius.

## **XVI. MOKINIAMS TEIKIAMOS PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGOS**

171. Karjeros specialistas teikia mokiniams profesinio orientavimo paslaugas, kurias sudaro trys paslaugų grupės:

171.1. ugdymas karjerai;

171.2. profesinis konsultavimas;

171.3. profesinis informavimas.

172. Teikiant profesinio orientavimo paslaugas mokiniams yra ugdomos keturios kompetencijos:

172.1. savęs pažinimo;

172.2. karjeros galimybių pažinimo;

172.3. karjeros planavimo;

172.4. karjeros įgyvendinimo.

173. Teikiant ugdymo karjerai paslaugas yra sudaromos sąlygos visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, kurios yra svarbios siekiant sėkmingai įžengti ir integruotis darbo rinkoje.

174. Teikiant profesinio konsultavimo paslaugas siekiama mokiniui padėti išsiaiškinti savo stiprybes ir silpnybes, galimybes ir tikslus, įvertinti karjerai svarbius mokinio sprendimus ir pasirinkimus.

175. Teikiant profesinį informavimą yra vykdomi vizitai į klases ir mokiniams suteikiama aktuali informacija apie karjeros galimybes, profesinio tobulėjimo kryptis ir kt., organizuojami karjeros renginiai (karjeros dienos, kvietinių lektorių paskaitos, teminiai seminarai ir kt.).

176. Profesinio orientavimo paslaugas teikiamos tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu

(atsižvelgus į mokinių poreikius ir galimybes), individualiai arba grupėje.

177. Ugdymo karjerai veiklos planuojamos ir organizuojamos atsižvelgiant į Karaliaus Mindaugo PMC mokinių apklausos rezultatus ir į teisės aktuose pateiktas rekomendacijas.

## **XVII. SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO VEIKLA**

178. Kirpimo, grožio ir susijusių paslaugų sektorinis praktinio mokymo centras (toliau – SPMC) yra Karaliaus Mindaugo PMC struktūrinis padalinys, kurio paskirtis – užtikrinti kokybišką praktinį mokymą, sudarant sąlygas Karaliaus Mindaugo PMC mokinių praktiniams gebėjimams ugdyti bei socialinių partnerių atstovų kompetencijoms tobulinti bendradarbiaujant su kitais Karaliaus Mindaugo PMC struktūriniais padaliniais.

179. Mokinių praktinis profesinis mokymas SPMC vykdomas etapais, atsižvelgiant į mokinių pasirengimo lygį ir turimą patirtį. Mokiniai, turintys praktinės profesinės patirties, atlieka užduotis realiomis darbo sąlygomis, teikdami paslaugas klientams. Jų profesinį meistriškumą ugdo aukštos kvalifikacijos profesijos mokytojai praktikai. Mokiniai, dar nepasirengę tiesioginiam darbui su klientais, stebi kliento aptarnavimo procesą ir asistuoja profesijos mokytojui arba mokosi atlikti paslaugas imitacinėmis sąlygomis. Tokiu būdu jie supažindinami su modernia įranga, darbo priemonėmis bei paslaugos teikimo principais. Nuoseklus mokinių įvedimas į kokybišką paslaugų teikimo ir klientų aptarnavimo procesą sudaro prielaidas efektyviai profesinei kompetencijai ugdyti ir darbo rinkos reikalavimams atliepti.

180. Profesinis orientavimas tai pat yra viena iš neatsiejamų SPMC veiklų. Jis skirtas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir yra orientuotas į tuos asmenis, kurie vis dar ieško savo profesinio pašaukimo. Profesinio orientavimo veiklose, suinteresuoti asmenys praktiškai supažindinami su profesijomis, suteikiama naudinga informacija besidomintiems Karaliaus Mindaugo PMC mokymo programomis.

181. SPMC organizuojamas praktinis mokymas įvairių Lietuvoje veikiančių bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo įstaigų mokiniams, mokytojams, aukštųjų mokyklų studentams ir dėstytojams bei įmonių darbuotojams. SPMC vykdomi kvalifikacijos tobulinimo mokymai, profesinių kompetencijų vertinimo veiklos, profesinio meistriškumo konkursai ir kiti renginiai, skatinantys profesinį augimą bei gerosios praktikos sklaidą.

182. Moderniose praktinio mokymo bazėse vyksta ne tik formalusis, bet ir neformalusis mokymas, organizuojami seminarai, mokymai, kūrybinės dirbtuvės ir edukaciniai renginiai. Juose savo profesinę patirtimi dalijasi SPMC profesijos mokytojai, socialiniai partneriai, verslo atstovai ir kviestiniai ekspertai. Tokios veiklos prisideda prie profesinių žinių atnaujinimo, inovacijų diegimo ir glaudesnio profesinio mokymo bei verslo bendradarbiavimo.

## **XVIII. MOKYMAS ESANT APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ MOKYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

183. Atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių (karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ar esant aplinkybėms Karaliaus Mindaugo PMC, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu) pobūdį ir apimtį, mokymas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

184. Ekstremali oro temperatūra – Karaliaus Mindaugo PMC ir (ar) mokinio gyvenamojoje teritorijoje:

184.1. minus 25°C ar žemesnė – mokiniams, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, ir mokiniams iki 18 metų, kurie mokosi tik pagal profesinio mokymo programas;

184.2. 30°C ar aukštesnė – mokiniams, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas,

ir mokiniams iki 18 metų, kurie mokosi tik pagal profesinio mokymo programas.

185. Profesinis mokymas ir kartu su profesiniu mokymu vykdomas bendrasis ugdymas, paskelbus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir (ar) karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo, Karaliaus Mindaugo PMC sprendimais, LR Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą.

186. Karaliaus Mindaugo PMC, atsiradus ypatingoms aplinkybėms, pagal galimybes organizuoja būtinus veiksmus bendruomenės narių sveikatai ir gyvybei apsaugoti, patalpoms ir mokymo aplinkai pritaikyti, jei reikalinga pagal situaciją, organizuoja aktualios informacijos, pvz., apie mokinių elgseną ir mokymo proceso adaptavimą pagal situaciją, pagalbą mokiniams, teikimą ir paskelbimą interneto svetainėje ir patalpose, kuriose vyksta mokymo procesas.

187. Karaliaus Mindaugo PMC, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl profesinio mokymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgdamas į susidariusią situaciją ir galimą jos trukmę, gali priimti sprendimus:

187.1. dėl mokymo proceso koregavimo iki ypatingų aplinkybių ar aplinkybių, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pabaigos:

187.1.1. pritaikyti tvarkaraštį, pvz., numatyti kitokių pamokų pradžios ir pabaigos laiką, kitą pamokų eilės seką, kitą pamokų trukmę (rekomenduojama taikyti ne ilgiau nei mėnesiui, o esant būtinybei pratęsimą suderinti su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Karaliaus Mindaugo PMC dalininkais);

187.1.2. atidėti praktinio mokymo dalies, kuri negali būti įgyvendinama nuotoliu būdu, įgyvendinimą toliau vykdant teorinio mokymo dalį;

187.1.3. keisti mokymo vietą;

187.1.4. keisti atostogų datas;

187.1.5. dėl laikino neformaliojo ugdymo programų nevykdymo, jeigu nėra tam tinkamų sąlygų;

187.1.6. priimti kitus reikalingus sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

187.1.7. dėl mokymo proceso stabdymo, jei nėra galimybės jo koreguoti ar organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Sustabdęs mokymo procesą ne ilgiau nei 3 darbo dienoms, Karaliaus Mindaugo PMC apie tai per 1 darbo dieną informuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją, dalininkus, išskyrus atvejus, kai sprendimas taikomas ne daugiau nei 10 proc. mokinių. Esant būtinybei mokymo procesą stabdyti ilgiau nei 3 darbo dienas, sprendimas dėl mokymo proceso stabdymo turi būti suderintas su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, dalininkais. Karaliaus Mindaugo PMC stabdydamas mokymo procesą turi priimti sprendimus dėl būdų, kurie bus taikomi mokiniams mokymosi praradimams kompensuoti dėl sustabdyto mokymo proceso;

187.2. dėl mokymo proceso ar jo dalies organizavimo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Sprendimas mokymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priimamas Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

188. Karaliaus Mindaugo PMC prireikus sudaro darbo grupę, pavesdamas jai parengti planą dėl grįžimo į įprastą mokymo proceso organizavimo būdą.

189. Karaliaus Mindaugo PMC vykdant nuotolinį mokymą (iki 30 proc. profesinių mokymo programų apimties teikiant nuotoliniu būdu) vadovaujamosi Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu patvirtintu Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašu:

189.1. taiko virtualią mokymosi aplinką Moodle, kuri užtikrina skaitmeninio mokymo(-si) turinio pasiekiamumą ir bendravimą;

189.2. taip pat naudojamos kitos technologinės priemonės:

189.2.1. sinchroninės komunikacijos priemonės;

189.2.2. asinchroninės komunikacijos priemonės;

189.2.3. el. dienynas;

189.2.4. pasirūpina, kad visi mokiniai turėtų prieigą tokiam mokymuisi.

**II kvalifikacijų lygio profesinio mokymo (skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims) programų grupės**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Profesinio mokymo programos pavadinimas</b>                                    | <b>Valstybinis kodas</b> | <b>Mokymo apimtis (kreditai)</b> | <b>Grupė</b> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1.              | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa | P20081101                | 60 kr.                           | DPŽ26/1      |
| 2.              | Floristo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | P20021401                | 60 kr.                           | FP26/1       |
| 3.              | Floristo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | P20021401                | 60 kr.                           | FP51         |
| 4.              | Floristo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | P20021401                | 60 kr.                           | FP41         |
| 5.              | Floristo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | T20021401                | 50 kr.                           | FPt26/2      |
| 6.              | Siuvėjo-operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa                          | P20072301                | 45 kr.                           | SOP51        |

### III kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų grupės

| Eil. Nr. | Profesinio mokymo programos pavadinimas                                 | Valstybinis kodas | Mokymo apimtis (kreditai) | Grupė     |
|----------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|-----------|
| 1.       | Apsaugos darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                 | P32103201         | 45 kr.                    | AD26/1    |
| 2.       | Apsaugos darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                 | T32103201         | 35 kr.                    | ADt26/1   |
| 3.       | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P32092302         | 45 kr.                    | IPD26/1   |
| 4.       | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P32092302         | 45 kr.                    | IPDP26/1  |
| 5.       | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P32092302         | 45 kr.                    | IPDPž61   |
| 6.       | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | T32092302         | 35 kr.                    | IPDt26/1  |
| 7.       | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | T32092302         | 35 kr.                    | IPDPt26/1 |
| 8.       | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | T32092302         | 35 kr.                    | IPDPtž61  |
| 9.       | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | P32101202         | 45 kr.                    | K26/5     |
| 10.      | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | P32101202         | 45 kr.                    | K26/6     |
| 11.      | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | T32101202         | 35 kr.                    | Kt26/3    |
| 12.      | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | P32072304         | 60 kr.                    | S26/2     |
| 13.      | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                             | T32072302         | 50 kr.                    | St26/2    |
| 14.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | P32101201         | 45 kr.                    | V26/1     |
| 15.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | P32101201         | 45 kr.                    | V26/2     |
| 16.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | T32101201         | 35 kr.                    | Vt26/1    |
| 17.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | T32101201         | 35 kr.                    | Vt26/2    |
| 18.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | P32101201         | 45 kr.                    | V26/3     |
| 19.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | P32101201         | 45 kr.                    | Vž61      |
| 20.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | P32101201         | 45 kr.                    | VP26/1    |
| 21.      | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa                           | T32101201         | 35 kr.                    | VPt26/1   |

|     |                                               |           |        |       |
|-----|-----------------------------------------------|-----------|--------|-------|
| 22. | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa | T32101201 | 35 kr. | Vtž61 |
|-----|-----------------------------------------------|-----------|--------|-------|

**IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų, teikiamų kartu su vidurinio ugdymo programa, grupės**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Profesinio mokymo programos pavadinimas</b>                           | <b>Valstybinis kodas</b> | <b>Mokymo apimtis (kreditai)</b> | <b>Grupė</b> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1.              | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa              | P42041501                | 60 kr.                           | ADM26/1      |
| 2.              | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa              | P42041501                | 60 kr.                           | ADM51        |
| 3.              | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa              | P42041501                | 60 kr.                           | ADM41        |
| 4.              | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P42081201                | 90 kr.                           | DŽ51         |
| 5.              | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P42081201                | 90 kr.                           | DŽP26/1      |
| 6.              | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P42081201                | 90 kr.                           | DŽP51        |
| 7.              | Floristo modulinė profesinio mokymo programa                             | P42021403                | 90 kr.                           | F26/1        |
| 8.              | Floristo modulinė profesinio mokymo programa                             | P42021403                | 90 kr.                           | F51          |
| 9.              | Floristo modulinė profesinio mokymo programa                             | P42021403                | 90 kr.                           | F41          |
| 10.             | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa       | P42081103                | 110 kr.                          | GAP26/1      |
| 11.             | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa       | P42081103                | 110 kr.                          | GAP51        |
| 12.             | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa       | P42081103                | 110 kr.                          | GAPP26/1     |
| 13.             | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa       | P42081103                | 110 kr.                          | GAPP51       |
| 14.             | Gyvūnų prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa                  | M43081101                | 110 kr.                          | GP41         |
| 15.             | Gyvūnų prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa                  | M43081101                | 110 kr.                          | GPP41        |
| 16.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                              | P42101201                | 90 kr.                           | K26/1        |
| 17.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                              | P42101201                | 90 kr.                           | K26/2        |
| 18.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                              | P42101201                | 90 kr.                           | K51          |
| 19.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                              | P42101201                | 90 kr.                           | K52          |
| 20.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                              | P42101201                | 90 kr.                           | K53          |
| 21.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                              | P42101201                | 90 kr.                           | K41          |
| 22.             | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo                                       | P42101201                | 90 kr.                           | K42          |

| Eil. Nr. | Profesinio mokymo programos pavadinimas                                            | Valstybinis kodas | Mokymo apimtis (kreditai) | Grupė   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|---------|
|          | programa                                                                           |                   |                           |         |
| 23.      | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42101201         | 90 kr.                    | K43     |
| 24.      | Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa   | P42101502         | 60 kr.                    | RPO26/1 |
| 25.      | Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa   | P42101502         | 60 kr.                    | RPO51   |
| 26.      | Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa   | P42101502         | 60 kr.                    | RPO41   |
| 27.      | Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | P42021101         | 60 kr.                    | RTA51   |
| 28.      | Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | P42021101         | 60 kr.                    | RTA41   |
| 29.      | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42072303         | 110 kr.                   | S51     |
| 30.      | Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinė profesinio mokymo programa            | P42041402         | 60 kr.                    | SR26/1  |
| 31.      | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                            | P42091301         | 60 kr.                    | SP26/1  |
| 32.      | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                            | P42091301         | 60 kr.                    | SP51    |
| 33.      | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                            | P42091301         | 60 kr.                    | SP41    |
| 34.      | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | SO26/1  |
| 35.      | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | SO51    |
| 36.      | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | SO41    |
| 37.      | Žirgininkystės darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                      | P42081101         | 110 kr.                   | Ž26/1   |
| 38.      | Žirgininkystės darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                      | P42081101         | 110 kr.                   | Ž51     |

**IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiems bendrojo ugdymo programą) grupės**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Profesinio mokymo programos pavadinimas</b>                                | <b>Valstybinis kodas</b> | <b>Mokymo apimtis (kreditai)</b> | <b>Grupė</b> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1.              | Aplinkosaugos duomenų rinkimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43052001                | 90 kr.                           | APD26/1      |
| 2.              | Aplinkosaugos duomenų rinkimo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43052001                | 70 kr.                           | APDt26/1     |
| 3.              | Apsaugos vadovo modulinė profesinio mokymo programa                           | P43103207                | 45 kr.                           | ADV26/1      |
| 4.              | Apsaugos vadovo modulinė profesinio mokymo programa                           | T43103205                | 35 kr.                           | ADVt26/1     |
| 5.              | Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa                             | P43041101                | 60 kr.                           | AP26/1       |
| 6.              | Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa                             | T43041102                | 50 kr.                           | APt26/1      |
| 7.              | Auklės modulinė profesinio mokymo programa                                    | P43092202                | 60 kr.                           | A26/1        |
| 8.              | Auklės modulinė profesinio mokymo programa                                    | T43092202                | 50 kr.                           | At26/1       |
| 9.              | Avalynės gamintojo modulinė profesinio mokymo programa                        | P43072301                | 45 kr.                           | AV26/1       |
| 10.             | Avalynės gamintojo modulinė profesinio mokymo programa                        | T43072303                | 35 kr.                           | AVt26/1      |
| 11.             | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa                   | P43041501                | 60 kr.                           | ADM26/2      |
| 12.             | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa                   | P43041501                | 60 kr.                           | ADMž61       |
| 13.             | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa                   | T43041502                | 50 kr.                           | ADMt26/1     |
| 14.             | Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa                   | T43041502                | 50 kr.                           | ADMtž61      |
| 15.             | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | P43081201                | 90 kr.                           | DŽ26/1       |
| 16.             | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | P43081201                | 90 kr.                           | DŽ52         |
| 17.             | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | T43081201                | 70 kr.                           | DŽt26/1      |
| 18.             | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | P43081201                | 90 kr.                           | DŽP26/2      |
| 19.             | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | P43081201                | 90 kr.                           | DŽP52        |
| 20.             | Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa      | T43081201                | 70 kr.                           | DŽPt26/1     |
| 21.             | E. pardavėjo-konsultanto modulinė profesinio mokymo programa                  | P43041603                | 90 kr.                           | EP26/1       |

|     |                                                                 |           |         |          |
|-----|-----------------------------------------------------------------|-----------|---------|----------|
| 22. | E. pardavėjo-konsultanto modulinė profesinio mokymo programa    | P43041603 | 90 kr.  | EP51     |
| 23. | E. pardavėjo-konsultanto modulinė profesinio mokymo programa    | T43041604 | 70 kr.  | EPt26/1  |
| 24. | Finansinių paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa | P43041201 | 90 kr.  | FPT26/1  |
| 25. | Finansinių paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa | T43041202 | 70 kr.  | FPTt26/1 |
| 26. | Floristo modulinė profesinio mokymo programa                    | P43021403 | 90 kr.  | F26/2    |
| 27. | Floristo modulinė profesinio mokymo programa                    | P43021403 | 90 kr.  | F52      |
| 28. | Floristo modulinė profesinio mokymo programa                    | T43021405 | 70 kr.  | Ft26/1   |
| 29. | Fotografo modulinė profesinio mokymo programa                   | P43021103 | 110 kr. | FOT26/1  |
| 30. | Fotografo modulinė profesinio mokymo programa                   | T43021104 | 90 kr.  | FOTt26/1 |
| 31. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GM26/1   |
| 32. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GM26/2   |
| 33. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GMž61    |
| 34. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GM51     |
| 35. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GM52     |
| 36. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GM53     |
| 37. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GMž51    |
| 38. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt26/1  |
| 39. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt26/2  |
| 40. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt26/3  |
| 41. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GMP26/1  |
| 42. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GMPž61   |
| 43. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | P43091502 | 110 kr. | GMP51    |
| 44. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMPt26/1 |
| 45. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt51    |
| 46. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt52    |
| 47. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt53    |
| 48. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMt54    |
| 49. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa | T43091502 | 90 kr.  | GMtž61   |

|     |                                                                            |           |         |           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|-----------|
| 50. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa            | T43091502 | 90 kr.  | GMPt51    |
| 51. | Gydomojo masažo specialisto modulinė profesinio mokymo programa            | T43091502 | 90 kr.  | GMPtž61   |
| 52. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | P43081103 | 110 kr. | GAP26/2   |
| 53. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | P43081103 | 110 kr. | GAP26/3   |
| 54. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | P43081103 | 110 kr. | GAP52     |
| 55. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | P43081103 | 110 kr. | GAP53     |
| 56. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | T43081106 | 90 kr.  | GAPt26/1  |
| 57. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | P43081103 | 110 kr. | GAPP26/2  |
| 58. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | P43081103 | 110 kr. | GAPP52    |
| 59. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | T43081106 | 90 kr.  | GAPPt26/1 |
| 60. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | T43081106 | 90 kr.  | GAPt54    |
| 61. | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa         | T43081106 | 90 kr.  | GAPPt51   |
| 62. | Grimuotojo modulinė profesinio mokymo programa                             | P43021501 | 45 kr.  | GR26/1    |
| 63. | Grimuotojo modulinė profesinio mokymo programa                             | T43021501 | 35 kr.  | GRt26/1   |
| 64. | Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa | P43092201 | 45 kr.  | IUP26/1   |
| 65. | Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa | P43092201 | 45 kr.  | IUP26/2   |
| 66. | Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa | P43092201 | 45 kr.  | IUPž61    |
| 67. | Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa | T43092201 | 35 kr.  | IUPt26/1  |
| 68. | Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa | T43092201 | 35 kr.  | IUPtž61   |
| 69. | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa    | P43092302 | 90 kr.  | IPD51     |
| 70. | Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa    | P43092302 | 90 kr.  | IPDP51    |
| 71. | Kelionių pardavimo agento modulinė profesinio mokymo programa              | P43101502 | 45 kr.  | KA26/1    |
| 72. | Kelionių pardavimo agento modulinė profesinio mokymo programa              | T43101502 | 35 kr.  | KAt26/1   |
| 73. | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                | P43101202 | 90 kr.  | K26/3     |
| 74. | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                | P43101202 | 90 kr.  | K26/4     |
| 75. | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                | P43101202 | 90 kr.  | Kž61      |
| 76. | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                | P43101202 | 90 kr.  | K54       |
| 77. | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                | P43101202 | 90 kr.  | K55       |

|      |                                                 |           |         |         |
|------|-------------------------------------------------|-----------|---------|---------|
| 78.  | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa     | T43101203 | 70 kr.  | Kt26/1  |
| 79.  | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa     | T43101203 | 70 kr.  | Kt26/2  |
| 80.  | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa     | T43101203 | 70 kr.  | Ktž61   |
| 81.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H26/1   |
| 82.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H26/2   |
| 83.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H26/3   |
| 84.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H26/4   |
| 85.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H26/5   |
| 86.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | Hž61    |
| 87.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H51     |
| 88.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H52     |
| 89.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H53     |
| 90.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H54     |
| 91.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H55     |
| 92.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | H56     |
| 93.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | Hž51    |
| 94.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | Ht26/1  |
| 95.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | Ht26/2  |
| 96.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | HP26/1  |
| 97.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | P43101201 | 110 kr. | HP51    |
| 98.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | HPt26/1 |
| 99.  | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | Ht51    |
| 100. | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | Ht52    |
| 101. | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | Htž61   |
| 102. | Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa   | T43101202 | 90 kr.  | HPt51   |
| 103. | Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P43101203 | 90 kr.  | M26/1   |
| 104. | Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P43101203 | 90 kr.  | Mž61    |
| 105. | Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa | P43101203 | 90 kr.  | M51     |

|      |                                                                  |           |         |         |
|------|------------------------------------------------------------------|-----------|---------|---------|
| 106. | Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa                  | T43101204 | 70 kr.  | Mt26/1  |
| 107. | Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa                  | P43101203 | 90 kr.  | MP51    |
| 108. | Masažuotojo modulinė profesinio mokymo programa                  | T43101204 | 90 kr.  | Mtž61   |
| 109. | Nekilnojamojo turto brokerio modulinė profesinio mokymo programa | P43041601 | 45 kr.  | NT26/1  |
| 110. | Nekilnojamojo turto brokerio modulinė profesinio mokymo programa | T43041602 | 35 kr.  | NTt26/1 |
| 111. | Odos dirbinių gamintojo modulinė profesinio mokymo programa      | P43072302 | 90 kr.  | OD26/1  |
| 112. | Odos dirbinių gamintojo modulinė profesinio mokymo programa      | P43072302 | 90 kr.  | OD51    |
| 113. | Odos dirbinių gamintojo modulinė profesinio mokymo programa      | T43072304 | 70 kr.  | ODt26/1 |
| 114. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA26/1  |
| 115. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA26/2  |
| 116. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA26/3  |
| 117. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA26/4  |
| 118. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA26/5  |
| 119. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA26/6  |
| 120. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PAž61   |
| 121. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA51    |
| 122. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA52    |
| 123. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA53    |
| 124. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA54    |
| 125. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA55    |
| 126. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PA56    |
| 127. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PAž51   |
| 128. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt26/1 |
| 129. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt26/2 |
| 130. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt26/3 |
| 131. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt26/4 |
| 132. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PAP26/1 |
| 133. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                   | P43091401 | 110 kr. | PAPž61  |

|      |                                                                                  |           |         |          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|----------|
| 134. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | P43091401 | 110 kr. | PAP51    |
| 135. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | P43091401 | 110 kr. | PAPž51   |
| 136. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAPt26/1 |
| 137. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt51    |
| 138. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt52    |
| 139. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt53    |
| 140. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt54    |
| 141. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAt55    |
| 142. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAtž61   |
| 143. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAPt51   |
| 144. | Paramediko modulinė profesinio mokymo programa                                   | T43091401 | 90 kr.  | PAPtž61  |
| 145. | Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P43101503 | 60 kr.  | RPO26/2  |
| 146. | Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus modulinė profesinio mokymo programa | T43101503 | 50 kr.  | RPOt26/1 |
| 147. | Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa    | T43021102 | 60 kr.  | RTAt26/1 |
| 148. | Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa    | P43021101 | 50 kr.  | RTA26/1  |
| 149. | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                                      | P43072303 | 110 kr. | S26/1    |
| 150. | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                                      | P43072303 | 110 kr. | S52      |
| 151. | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                                      | T43072301 | 90 kr.  | St26/1   |
| 152. | Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa                                      | T43072301 | 90 kr.  | St51     |
| 153. | Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinė profesinio mokymo programa          | P43041402 | 60 kr.  | SR26/2   |
| 154. | Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinė profesinio mokymo programa          | T43041403 | 50 kr.  | SRt26/1  |
| 155. | Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinė profesinio mokymo programa          | P43041402 | 60 kr.  | SRP26/1  |
| 156. | Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinė profesinio mokymo programa          | T43041403 | 50 kr.  | SRPt26/1 |
| 157. | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                          | P43091301 | 60 kr.  | SP26/2   |
| 158. | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                          | P43091301 | 60 kr.  | SPž61    |
| 159. | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                          | T43091302 | 50 kr.  | SPt26/1  |

|      |                                                                                    |           |         |          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|----------|
| 160. | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                            | P43091301 | 60 kr.  | SPP26/1  |
| 161. | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                            | T43091302 | 50 kr.  | SPPt26/1 |
| 162. | Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa                            | T43091302 | 50 kr.  | SPtž61   |
| 163. | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P43041302 | 60 kr.  | SO26/2   |
| 164. | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | T43041302 | 50 kr.  | SOt26/1  |
| 165. | Sukirpėjo-konstruktoriaus modulinė profesinio mokymo programa                      | T43072302 | 50 kr.  | SKt26/1  |
| 166. | Žirgininkystės darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                      | P43081101 | 110 kr. | Ž26/2    |
| 167. | Žirgininkystės darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                      | P43081101 | 110 kr. | Ž52      |
| 168. | Žirgininkystės darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                      | T43081104 | 90 kr.  | Žt26/1   |
| 169. | Žirgininkystės darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa                      | T43081104 | 90 kr.  | Žt53     |

**Eksperimentinės grupės (IV kvalifikacijos lygiui įgyti profesinio mokymo programa pritaikyta mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį)**

| Eil. Nr. | Profesinio mokymo programos pavadinimas                                            | Valstybinis kodas | Mokymo trukmė (kreditais) | Grupė         | Klasė                         |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|---------------|-------------------------------|
| 1.       | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42101201         | 90 kr.                    | Ek4/3 EKSDNR  | IV gimnazijos klasė (12 kl.)  |
| 2.       | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42101201         | 90 kr.                    | Ek3/4 EKSDNR  | IV gimnazijos klasė (12 kl.)  |
| 3.       | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42101201         | 90 kr.                    | Ek4/4 EKSDNR  | III gimnazijos klasė (11 kl.) |
| 4.       | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42101201         | 90 kr.                    | Ek3/5 EKSDNR  | III gimnazijos klasė (11 kl.) |
| 5.       | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa                                        | P42101201         | 90 kr.                    | Ek4/5 EKSDNR  | II gimnazijos klasė (10 kl.)  |
| 6.       | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | Eso4/3 EKSDNR | IV gimnazijos klasė (12 kl.)  |
| 7.       | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | Eso3/4 EKSDNR | IV gimnazijos klasė (12 kl.)  |
| 8.       | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | Eso4/4 EKSDNR | III gimnazijos klasė (11 kl.) |
| 9.       | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | Eso3/5 EKSDNR | III gimnazijos klasė (11 kl.) |
| 10.      | Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa | P42041301         | 60 kr.                    | Eso4/5 EKSDNR | II gimnazijos klasė (10 kl.)  |

**V kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiam bendrojo ugdymo programą) grupės**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Profesinio mokymo programos pavadinimas</b>          | <b>Valstybinis kodas</b> | <b>Mokymo trukmė (kreditais)</b> | <b>Grupė</b> |
|-----------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1.              | Pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa   | T54092201                | 45 kr.                           | PPt26/1      |
| 2.              | Pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa   | T54092201                | 45 kr.                           | PPtž61       |
| 3.              | Profesijos mokytojo modulinė profesinio mokymo programa | T54011401                | 50 kr.                           | PMt26/1      |

**Profesinio mokymo programų modulių (mokiniam iš bendrojo ugdymo įstaigų) grupės**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Profesinio mokymo programos pavadinimas, kodas</b>                              | <b>Modulio pavadinimas, kodas</b>                       | <b>Mokymo trukmė (kreditais)</b> | <b>Grupė</b> |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------|
| 1.              | Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo modulinė profesinio mokymo programa, P42081103      | Šunų ir kačių kailio priežiūra, 408110001               | 15 kr.                           | mGAP55       |
| 2.              | Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa, P32101202                             | Šukuosenų formavimas, 310120007                         | 5 kr.                            | mK26/1       |
| 3.              | Skaitmeninės rinkodaros specialisto modulinė profesinio mokymo programa, P42041402 | Fotografijų kūrimas rinkodaros komunikacijai, 404141434 | 5 kr.                            | mSR26/1      |
| 4.              | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa, P32101201)                          | Blakstienų priauginimas, 310120003                      | 5 kr.                            | mV26/1       |
| 5.              | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa, P32101201                           | Makiažo atlikimas, 310120001                            | 20 kr.                           | mV55         |
| 6.              | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa, P32101201                           | Makiažo atlikimas, 310120001                            | 20 kr.                           | mV57         |
| 7.              | Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa, P32101201                           | Makiažo atlikimas, 310120001                            | 20 kr.                           | mVP51        |

**Gimnazijos skyriaus grupės**

| <b>Eil.<br/>Nr.</b> | <b>Klasė</b>                   | <b>Grupė</b> |
|---------------------|--------------------------------|--------------|
| 1.                  | I gimnazijos klasė (9 klasė)   | PG2/26       |
| 2.                  | II gimnazijos klasė (10 klasė) | PG1/26       |

**Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai**

| Dalykų grupės / dalykai                                                              | Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę |                     | Iš viso programai |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
|                                                                                      | 9 / I gimn. klasė                                       | 10 / II gimn. klasė |                   |
| Dorinis ugdymas                                                                      |                                                         |                     |                   |
| Dorinis ugdymas (etika / tikyba)                                                     | 36 (1)                                                  | 36 (1)              | 72                |
| Kalbinis ugdymas                                                                     |                                                         |                     |                   |
| Lietuvių kalba ir literatūra                                                         | 144 (4)                                                 | 180 (5)             | 324               |
| Užsienio kalba (pirmoji, anglų)                                                      | 108 (3)                                                 | 108 (3)             | 216               |
| Užsienio kalba (antroji, rusų)                                                       | 72 (2)                                                  | 72 (2)              | 144               |
| Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas                                 |                                                         |                     |                   |
| Matematika                                                                           | 144 (4)                                                 | 144 (4)             | 288               |
| Informatika                                                                          | 36 (1)                                                  | 36 (1)              | 72                |
| Biologija                                                                            | 72 (2)                                                  | 36 (1)              | 108               |
| Chemija                                                                              | 72 (2)                                                  | 72 (2)              | 144               |
| Fizika                                                                               | 72 (2)                                                  | 72 (2)              | 144               |
| Technologijos                                                                        | 36 (1)                                                  | 54 (1,5)            | 90                |
| Visuomeninis ugdymas                                                                 |                                                         |                     |                   |
| Istorija                                                                             | 72 (2)                                                  | 72 (2)              | 144               |
| Geografija                                                                           | 72 (2)                                                  | 36 (1)              | 108               |
| Pilietiškumo pagrindai                                                               | 36 (1)                                                  | 36 (1)              | 72                |
| Meninis ugdymas                                                                      |                                                         |                     |                   |
| Dailė                                                                                | 36 (1)                                                  | 36 (1)              | 72                |
| Muzika                                                                               | 36 (1)                                                  | 36 (1)              | 72                |
| Fizinis ir sveikatos ugdymas                                                         |                                                         |                     |                   |
| Fizinis ugdymas                                                                      | 72 (2)                                                  | 72 (2)              | 144               |
| Gyvenimo įgūdžiai                                                                    | 36 (1)                                                  | 36 (1)              | 72                |
| Socialinė-pilietinė veikla                                                           | 20                                                      | 20                  | 40                |
| Mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti per visą mokymosi laikotarpį | 291                                                     | 291, 242*           | 582               |
| Neformalusis švietimas                                                               | 148                                                     |                     | 148               |

Pastaba.

\* pagrindinio ugdymo programos mokiniams, besimokantiems kartu su profesinio mokymo programa.

### III–IV gimnazijos klasės mokinio individualus ugdymo planas

#### KARALIAUS MINDAUGO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

#### III-IV gimnazijos klasės mokinio individualus ugdymo planas 2026-2027 ir 2027-2028 m. m.

(vardas, pavardė)

(profesinio mokymo programa, grupė)

| Eil.<br>Nr.                                                  | Ugdymo sritys/dalykai                                        | III klasė                                         | IV klasė                                          | Mokinio<br>ugdymo plano keitimai |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                              |                                                              | Pamokų skaičius per vienus<br>metus / per savaitę | Pamokų skaičius per vienus<br>metus / per savaitę |                                  |
| PRIVALOMI DALYKAI                                            |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 1.                                                           | Lietuvių kalba ir literatūra<br>(bendrasis kursas)           | 144 (4)                                           | 136 (4)                                           |                                  |
|                                                              | Matematika<br>(bendrasis kursas)                             | 144 (4)                                           | 136 (4)                                           |                                  |
|                                                              | Fizinis ugdymas                                              | 108 (3)                                           | 102 (3)                                           |                                  |
| PRIVALOMAI PASIRENKAMI DALYKAI                               |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| Kalbinis ugdymas                                             |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 2.                                                           | Anglų kalba                                                  | 108 (3)                                           | 102 (3)                                           |                                  |
| Gamtamokslinis ugdymas (pasirinkite <i>tik vieną</i> dalyką) |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 3.                                                           | Biologija                                                    | 108 (3)                                           | 102 (3)                                           |                                  |
|                                                              | Chemija                                                      | 108 (3)                                           | 102 (3)                                           |                                  |
| Visuomeninis ugdymas (pasirinkite <i>tik vieną</i> dalyką)   |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 4.                                                           | Istorija                                                     | 108 (3)                                           | 102 (3)                                           |                                  |
|                                                              | Geografija                                                   | 108 (3)                                           | 102 (3)                                           |                                  |
| LAISVAI PASIRENKAMI DALYKAI                                  |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| Meninis ugdymas                                              |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 5.                                                           | Dailė                                                        | 72 (2)                                            | 68 (2)                                            |                                  |
|                                                              | Dorinis ugdymas                                              |                                                   |                                                   |                                  |
|                                                              | Etika                                                        | 36 (1)                                            | 34 (1)                                            |                                  |
| PASIRENKAMIEJI DALYKŲ MODULIAI                               |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 6.                                                           | Lietuvių kalbos rašyba,<br>skyryba ir kalbos<br>vartojimas * | 36 (1)                                            | 34 (1)                                            |                                  |
| PRIVALOMA VEIKLA                                             |                                                              |                                                   |                                                   |                                  |
| 7.                                                           | Socialinė - pilietinė veikla                                 | ne mažiau kaip 40 valandų                         |                                                   |                                  |

Pastabos:

\* modulis pasirenkamas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje;

Keisdamas dalyką, kursą, modulį, mokinys vadovaujasi „Mokomojo dalyko, dalyko kurso, mokėjimo lygio, modulio keitimo tvarkos aprašu“.

(mokinio parašas)

(mokinio vardas, pavardė)