

PATVIRTINTA
Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo
centro direktoriaus 2025 m. rugsėjo 23 d.
įsakymu Nr. V-571
1 priedas



**2025–2026 MOKSLO METŲ KARALIAUS MINDAUGO PROFESINIO
MOKYMO CENTRO VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

**2025
Kaunas**

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS.....	3
II.	KOKYBĖS VADYBOS SISTEMA	4
III.	MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS	5
IV.	PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ AR JŲ MODULIŲ ĮGYVENDINIMAS	6
V.	BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS	9
VI.	EKSPERIMENTINIŲ PROFESINIŲ MOKYMO PROGRAMŲ PLĖTOJIMAS	10
VII.	MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	11
VIII.	PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ UŽIMTUMO TARNYBOS, ĮGYVENDINIMAS	11
IX.	VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....	12
X.	PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	14
XI.	IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS 15	
XII.	NEFORMALIAUS ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS	16
XIII.	MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS	17
XIV.	ANKSTESNIO MOKYMO SI PASIEKIMŲ ĮSKAITYMAS	17
XV.	SOCIALINĖ PEDAGOGINĖ IR PSICHOLOGINĖ PAGALBA MOKINIUI.....	17
XVI.	MOKINIAMS TEIKIAMOS PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGOS	18
XVII.	SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO VEIKLA.....	19
XVIII.	MOKYMAS ESANT APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ MOKYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU.....	19
	II kvalifikacijų lygio profesinio mokymo (skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims) programų grupės	22
	II kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų grupės	23
	III kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų grupės	24
	IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų, teikiamų kartu su vidurinio ugdymo programa, grupės.....	25
	IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiems bendrojo ugdymo programą) grupės	27
	Eksperimentinės grupės (IV kvalifikacijos lygiui įgyti profesinio mokymo programa pritaikyta mokiniam, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį).....	31
	V kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiems bendrojo ugdymo programą) grupės	32
	Profesinio mokymo programų modulių (mokiniam iš bendrojo ugdymo įstaigų) grupės.....	33
	Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai	34
	III–IV gimnazijos klasės mokinio individualus ugdymo planas	35

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro (toliau – Karaliaus Mindaugo PMC) veikla siekiama teikti aukščiausios kokybės profesinio mokymo paslaugas atliepiant šalies, Kauno ir Klaipėdos regiono įmonių, socialinių dalininkų, mokinių poreikius bei interesus.

2. Karaliaus Mindaugo PMC misija (*skatinti žmogaus savarankiškumą, suteikiant jam galimybę mokėti, žinoti, galėti*) ir vizija (*paslaugų profesijų mokymo lyderis Lietuvoje*) atspindi pagrindinę veiklos kryptį ir potencialą kurti asmenis įgalinančią ir patrauklią profesinio mokymo įstaigą, kurioje vystomos inovacijos, atsiranda naujos idėjos ir jos realizuojamos. Savo kasdiene veikla Karaliaus Mindaugo PMC siekia rengti specialistus – sėkmingus praktikus, be kurių būtų sunku įsivaizduoti šalies grožio, verslo, sveikatos ir socialinės gerovės paslaugų srities įmones.

3. Karaliaus Mindaugo PMC 2025–2026 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo plano (toliau – Planas) tikslas – aprašyti Karaliaus Mindaugo PMC vykdomų programų įgyvendinimą, principus ir reikalavimus.

4. Planas reglamentuoja ikimokyklinio bei priešmokyklinio, pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo kartu su profesinio mokymo programomis pirmai kvalifikacijai įgyti, pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų bei neformalaus mokymo programų vykdymą.

5. Rengiant Planą vadovautasi:

5.1. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos (toliau – LR) švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-08-30);

5.2. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis (patvirtintomis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidutinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“), mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu (patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-09-01);

5.3. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos aprašu (patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2024-05-24 iki 2026-08-31);

5.4. LR švietimo ir mokslo ministro 2025 m. vasario mėn. 13 d. įsakymu Nr. V-177 „Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“;

5.5. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendraisiais formaliojo profesinio mokymo planais, patvirtintais LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų bendrųjų formaliojo profesinio mokymo planų patvirtinimo“;

5.6. LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo mėn. 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2020-05-30);

5.7. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija 2025-05-24–2026-08-31);

5.8. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 10 d. įsakymu Nr. V-1038 „Dėl IV kvalifikacijos lygiui įgyti formaliojo profesinio mokymo programų pritaikymo mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, eksperimento tvarkos aprašo patvirtinimo“

(galiojanti suvestinė redakcija nuo 2024-10-29);

5.9. LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2023-11-01);

5.10. LR sveikatos apsaugos ministro 2011 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-326 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 102:2011 „Įstaiga, vykdanči formaliojo profesinio mokymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2020-05-01);

5.11. LR sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016. „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-09-01);

5.12. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2017 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V-373 „Dėl priėmimo mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programas į profesinio mokymo įstaigas ir kitas valstybines ar savivaldybių švietimo įstaigas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-01-21);

5.13. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. rugpjūčio 21 d. įsakymu Nr. V-869 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. sausio 15 d. įsakymo Nr. V-31 „Dėl 2025 metų bendrojo priėmimo į formaliojo profesinio mokymo programas terminų patvirtinimo“ pakeitimo“;

5.14. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. V-396 „Dėl rekomendacijų dėl profesinio mokymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu patvirtinimo“;

5.15. LR Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065 „Dėl profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“;

5.16. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. V-15 „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2024-11-09) ;

5.17. profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr. 847 „Dėl Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bei Rekomendacijomis dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose, patvirtintomis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 31 d įsakymu V-1334 „Dėl Rekomendacijų dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose patvirtinimo“;

5.18. kitų galiojančių LR teisės aktų, reglamentuojančių viešųjų bei švietimo įstaigų veiklą, reikalavimais.

6. Plane vartojamos pagrindinės sąvokos ir santrumpos atitinka LR švietimo įstatyme, LR profesinio mokymo įstatyme bei kituose švietimą reglamentuojamuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. KOKYBĖS VADYBOS SISTEMA

7. Karaliaus Mindaugo PMC įgyvendina vidinę kokybės vadybos sistemą (toliau – KVS), kuri grindžiama LR teisės aktais, reglamentuojančiais profesinį mokymą ir jo kokybę, Profesinio mokymo kokybės užtikrinimo Europos bendrosios sąrangos (CQAF) kokybės užtikrinimo rekomendacijomis, Europos profesinio mokymo kokybės užtikrinimo orientacine sistema (EQAVET), Europos kokybės vadybos fondo tobulumo modeliu (EFQM), Bendruoju vertinimo modeliu (BVM), tarptautiniu kokybės vadybos sistemos standartu LST EN ISO 9001 ir Karaliaus Mindaugo PMC strateginiais dokumentais.

8. KVS yra suderinta su Karaliaus Mindaugo PMC misija, vizija ir vertybėmis, strateginiais veiklos tikslais ir uždaviniais. KVS apima ikimokyklinį, priešmokyklinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą, pirminį ir tęstinį formalųjį profesinį mokymą, neformalųjį profesinį mokymą.

9. KVS orientuota į nuolatinį veiklos gerinimą, siekiant atliepti kintančios darbo rinkos

poreikius ir patenkinti suinteresuotų šalių lūkesčius. Karaliaus Mindaugo PMC puoselėja kokybės kultūrą ir kiekvienais metais formuluoja, peržiūri ir vertina kokybės politiką, nustato jos prioritetinius tikslus, kad jie atitiktų Karaliaus Mindaugo PMC strateginius tikslus ir nuolatinę veiklos tobulinimą, tenkinant suinteresuotų šalių reikalavimus.

10. Karaliaus Mindaugo PMC vykdo nuolatinę kokybės rodiklių stebėseną. Vertinami šie prioritetiniai kokybės rodikliai: mokytojų pedagoginės kvalifikacijos kėlimas; darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas; pameistrystės mokymosi formos skatinimas; egzaminų, pasiekimų ir asmens įgytų kompetencijų rezultatai; besimokančiųjų eksperimentinėse programose bei moduluose pritraukimas; programų, pritaikytų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims prieinamumas; praktikos ir / ar praktinio mokymo Sektoriniame praktinio mokymo centre atlikimas, profesinio orientavimo ir / ar kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas.

11. Sėkmingą KVS įgyvendinimą užtikrina nuolatinis dėmesys, skiriamas Karaliaus Mindaugo PMC vidaus kontrolės vykdymui, antikorupcinei veiklai.

III. MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

12. Mokslo metų ir mokymo proceso pradžia:

12.1. 2025 m. rugsėjo 1 d. – mokiniams, priimtiems pagrindinio (vasaros etapo) ir papildomo priėmimo metu;

12.2. 2026 m. vasario 23 d. – mokiniams, priimtiems pagrindinio (žiemos etapo) priėmimo metu;

12.3. po sutarties pasirašymo mokiniams, priimtiems į laisvas valstybės finansuojamas ar nefinansuojamas vietas prasidėjus mokymosi procesui (rugsėjo 2 d. – spalio 31 d.).

13. Karaliaus Mindaugo PMC taikomos mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai:

13.1. grupinio mokymosi forma, kasdienis, nuotolinis (žr. XVIII skyrių) mokymo proceso organizavimo būdas;

13.2. pavienio mokymosi forma, savarankiškas, nuotolinis (žr. XVIII skyrių) mokymo proceso organizavimo būdas.

14. Karaliaus Mindaugo PMC taikomos profesinio mokymo organizavimo formos:

14.1. mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma;

14.2. pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma.

15. Karaliaus Mindaugo PMC dirba 6 dienas per savaitę su poilsio diena sekmadienį.

16. Mokslo metai profesinio mokymo grupėms pusmečiais neskirstomi. Gimnazijos klasėms mokslo metai skiriami į du pusmečius.

17. Mokymo procesas vykdomas pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu patvirtintus mokymo planus, mokymo grafikus, kuriuose nurodomas kiekvienos grupės teorinio ir praktinio mokymo, praktikos, atostogų, preliminarus egzaminų ir asmens įgytų kompetencijų vertinimo laikas (žr. Info Kišenė Mokymo planai, Mokymo grafikai).

18. Mokiniams skiriamų atostogų grafikas pateikiamas 1 lentelėje.

1 lentelė. Mokinių atostogų grafikas

Atostogos	Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
Rudens *	2025 m. lapkričio 3 d.	2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų)	2025 m. gruodžio 24 d.	2026 m. sausio 4 d.
Žiemos *	2026 m. vasario 16 d.	2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų)**	2026 m. kovo 30 d.	2026 m. balandžio 5 d.
Pavasario (Velykų)	2026 m. balandžio 6 d.	2026 m. balandžio 12 d.

* rudens ir žiemos atostogos (vyresnių nei 18 metų mokinių grupėms) gali būti neskiriamos (žr. Info Kišenė Mokymo grafikai)

** mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą

19. Vasaros atostogos skiriamos mokymosi procesui pasibaigus iki 2026 m. rugpjūčio 31 d.
20. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 m. m. nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai.
21. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:
- 21.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(-si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;
- 21.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;
- 21.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.
22. Mokiniais, priimtiems į laisvas valstybės finansuojamas ar nefinansuojamas vietas prasidėjus mokymosi procesui:
- 22.1. sudaromos galimybės lygiagrečiai siekti nustatytų mokymosi rezultatų tų modulių, kurių mokėsi mokinių grupė iki juos priimant;
- 22.2. padidinama savarankiškam mokinio darbui skiriamo laiko dalis ir nustatomi mokinio atsiskaitymo būdai ir terminai;
- 22.3. pagal galimybes ir poreikį teikiama švietimo pagalba.
23. Teorinio ir praktinio mokymo pamokos vyksta pagal direktoriaus įsakymu paskirtų atsakingų asmenų sudarytą pamokų tvarkaraštį.
24. Neformalaus ugdymo užsiėmimai vyksta pagal neformaliojo ugdymo tvarkaraštį.
25. Teorinio mokymo pamokų trukmė – 90 min. (45 min. x 2) su pertraukomis tarp pamokų ir viena ilgesne pietų pertrauka. Pamokų pradžia 8.00 val.
26. Mokinių atostogų metu mokytojai tobulina kvalifikaciją, dirba metodinį darbą, rengia / tobulina mokomąją medžiagą.
27. Karaliaus Mindaugo PMC mokymosi aplinka yra fiziškai, psichologiškai ir socialiai saugi bei sveika besimokančiajam ir mokytojui.
28. Mokytojams sudaromos galimybės dirbti inovatyviai, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas ir įrangą: spartųjų internetą, interaktyviasias lentas, kompiuterius, programinę įrangą, vaizdo / garso įrangą, modernią praktinio mokymo įrangą ir kt.
29. Karaliaus Mindaugo PMC skatina ir sudaro sąlygas mokytojams ugdymo turinį įgyvendinti ir kitose aplinkose: muziejuose, galerijose ir kt.
30. Karaliaus Mindaugo PMC planuojami renginiai, pažintinės, kultūrinės ir meninės veiklos numatomos skyrių taktiniuose veiksmų planuose. Planai tvirtinami skyrių susirinkimų protokolu ir direktoriaus įsakymu.

IV. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ AR JŲ MODULIŲ ĮGYVENDINIMAS

31. Karaliaus Mindaugo PMC turi licenciją, kuri suteikia teisę vykdyti formaliojo profesinio mokymo programas, įregistruotas Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, suteikiančias asmeniui kvalifikaciją arba jos dalį.
32. Profesinio mokymo programos skiriamos pirminiam ir tęstiniam profesiniam mokymui. Priklausomai nuo minimalaus reikalaujamo išsilavinimo kvalifikacijai įgyti, skiriasi programos apimtis bei mokymosi trukmė.
33. 2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC mokymas vykdomas pagal modulines pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas, kurių apimtys yra nuo 35 iki 110 mokymosi kreditų.
34. Pirminio profesinio mokymo programą sudaro: įvadinis modulis, bendrieji moduliai, kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai, pasirenkamieji moduliai ir

baigiamasis modulis. Mokiniams, įstojusiems mokytis pagal pirminio profesinio mokymo programą, sudaroma galimybė rinktis iš ne mažiau kaip 2 pasirenkamųjų modulių.

35. Tęstinio profesinio mokymo programą sudaro: kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai ir baigiamasis modulis.

36. Įgyvendinant profesinio mokymo programas, kai mokymas organizuojamas mokykline forma, praktiniam mokymui skiriama ne mažiau kaip 70 proc., o likęs laikas, bet ne mažiau kaip 20 proc. nuo bendro programai įgyvendinti skirto valandų skaičiaus, skiriamas teoriniam mokymui.

37. Profesinis mokymas, vykdomas pameistrystės forma, organizuojamas pagal Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašą.

38. Profesinio mokymo programos I mokymosi kredito 27 akademinės valandos paskirstomos taip:

38.1. įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programą, 22 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 akademinės valandos – mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas. Mokinio savarankiškam mokymuisi skirtos valandos į mokytojų darbo krūvį neįtraukiamos.

38.2. įgyvendinant tęstinio profesinio mokymo programą, 18 akademinė valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 9 akademinės valandos skiriamos mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas. Mokinio savarankiškam mokymuisi skirtos valandos į mokytojų darbo krūvį neįtraukiamos.

38.3. įgyvendinant pirminio ar tęstinio profesinio mokymo programą, pagal kurią mokosi asmenys, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, kurie yra mokėsi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, Socialinių įgūdžių ugdymo programą, adaptuotą pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą, specialiąją pagrindinio ugdymo programą, I kredito 27 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti.

39. Bendrasis modulis „Darbuotojų sauga ir sveikata“ įgyvendinamas prieš kvalifikaciją sudarančius kompetencijoms įgyti ir pasirenkamuosius modulius. Į šiuos modulius taip pat integruojamos atitinkamos darbuotojų saugos ir sveikatos temos. Tai padeda ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą, gebėjimą prisitaikyti prie kintančių technologijų, parengti mokinius saugiai atlikti praktines ir darbo užduotis bei užtikrinti sklandų jų perėjimą į darbo rinką. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą, darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius.

40. Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose modulis įgyvendinamas vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamomis gairėmis, į kurias yra integruotas su Priešgaisrinės apsaugos ir gebėjimo departamentu suderintas mokymo turinys.

41. Įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programas mokykline profesinio mokymo organizavimo forma, išskyrus programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui skiriama po 3 valandas per savaitę pirmaisiais mokslo metais.

42. Dalies kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtų modulių praktinį mokymą planuojama vykdyti sektoriniame praktinio mokymo centre, o esant galimybei – realioje darbo vietoje.

43. Karaliaus Mindaugo PMC įgyvendina II, III, IV ir V lygio (LTKS – Lietuvos kvalifikacijų sandara) profesinio mokymo programas 9 skyriuose: Gyvūnų priežiūros, Grožio paslaugų, Kirpimo paslaugų, Paramedikų mokymo, Pajūrio, Sveikatos paslaugų, Socialinių paslaugų, Tekstilės paslaugų, Verslo paslaugų.

44. 2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC profesinis mokymas vykdomas 270 grupėse.

45. Vykdomos trys II kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos, skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems asmenims (1 priedas).

46. Vykdomos trys II kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos (2 priedas).
47. Vykdomos penkios III kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos, skirtos mokiniams, įgijusiems pagrindinį išsilavinimą, jos vykdomos tiek pirminio, tiek tęstinio mokymo grupėms (3 priedas).
48. Vykdoma trylika IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų, kurios yra skirtos mokiniams norintiems tuo pačiu metu tęsti mokymąsi vidurinio ugdymo programoje (4 priedas).
49. Vykdomos dvidešimt devynios IV kvalifikacijų lygio modulinės profesinio mokymo programos yra skirtos mokiniams, įgijusiems vidurinį išsilavinimą, jos skirtos tiek pirminiam, tiek tęstiniam mokymui (5 priedas).
50. Vykdomas eksperimentas pagal dvi modulines profesinio mokymo programas (6 priedas).
51. Vykdoma viena V kvalifikacijų lygio modulinė profesinio mokymo programa (7 priedas).
52. Karaliaus Mindaugo PMC sudaro galimybę mokytis Kauno m. ir Kauno regiono gimnazijų bei kitų bendrojo ugdymo įstaigų I–IV gimnazijos klasių ir 9–10 klasių mokiniams pirminio profesinio mokymo programų modulių. 2025–2026 m. m. mokiniai mokosi 6 moduliuose (8 priedas):
- 52.1. Karaliaus Mindaugo PMC ir bendrojo ugdymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą sudaromas individualus mokinio ugdymo planas;
- 52.2. mokinys gali rinktis 5 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 110 kontaktinių valandų) arba 10 mokymosi kreditų apimtį (t. y. 220 kontaktinių valandų) formaliojo profesinio mokymo programos modulį vieniems mokslo metams, bet ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimtį modulį (t. y. 440 kontaktinių valandų) dvejiems mokslo metams;
- 52.3. mokiniui, baigus profesinio mokymo programos modulį, įregistruotą Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre, ir įgijusiam kompetenciją(-as), išduodamas skaitmeninis pažymėjimas (kodas 1020).
53. Profesinį mokymą vykdo profesijos mokytojai, turintys tinkamas kvalifikacijas ir nuolat atnaujinantys savo žinias ir / arba praktinius įgūdžius.
54. Įgyvendindami profesinio mokymo programas, profesijos mokytojai detalizuoja programoje numatytas rekomenduojamas temas ir potemes, pritaiko jas darbo rinkos bei mokinių poreikiams ir parengia mokymo turinį – teminius mokymo planus.
55. Teminiai mokymo planai tvirtinami Karaliaus Mindaugo PMC metodinio pasitarimo protokolu.
56. Teorinis mokymas vykdomas teorinio mokymo klasėse, bei kitose, netradicinėse aplinkose. Praktinis mokymas vykdomas praktinio mokymo klasėse, dirbtuvėse, sektoriniame praktinio mokymo centre, įmonėje ir pan.
57. Karaliaus Mindaugo PMC mokymo klasės yra aprūpintos organizacine technika, yra kompiuterių klasės, vaizdo konferencijų klasė, sporto, mankštos, aktų salės, biblioteka ir skaitykla (Informacijos ir karjeros centras).
58. Kai grupėje yra 20 ir daugiau mokinių, praktiniam mokymui arba praktiniam mokymui, vykdomam kartu su teoriniu mokymu, mokomoji grupė gali būti dalijama į pogrupius.
59. Atsižvelgdamas į skirtus asignavimus ir galimybes užtikrinti mokymo kokybę, Karaliaus Mindaugo PMC gali jungti grupes tiems patiems teoriniams dalykams mokytis, su kvalifikacija tiesiogiai nesusijusios modulinės programos dalies mokymui taip pat įgyvendindamas to paties Lietuvos kvalifikacijų lygio pirminio (išskyrus programas, įgyvendinamas kartu su bendrojo ugdymo programomis) ir tęstinio mokymo programas, jei bent vienoje iš grupių mokinių skaičius yra mažesnis nei 15 mokinių.
60. Baigiamojo modulio („Įvadas į darbo rinką“) organizavimas ir vertinimas vykdomas pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus patvirtintą tvarkos aprašą:
- 60.1. mokytis pagal baigiamąjį modulį („Įvadas į darbo rinką“) leidžiama mokiniams,

turintiems modulių, kurių mokėsi, patenkinamus mokymosi pasiekimų įvertinimus. Mokiniai praktiką atlieka realioje darbo vietoje. Jei dėl objektyvių priežasčių praktikos negalima įgyvendinti realioje darbo vietoje, ją galima įgyvendinti sektoriniame praktinio mokymo centre, o jei nėra ir tokios galimybės – Karaliaus Mindaugo PMC bazėje;

60.2. baigiamojo modulio vykdymo priežiūrai skiriamas atsakingas profesijos mokytojas, kuriam nustatoma iki 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę, kurios skiriamos mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei veiklai;

60.3. mokiniams, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos realioje darbo vietoje arba 40 akademinų valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar Karaliaus Mindaugo PMC praktinio mokymo bazėje.

61. Profesinio mokymo apskaita tvarkoma elektroniniame dienyne.

62. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas yra profesinio mokymo sudedamoji dalis ir vykdomas visų mokymo programų baigiamųjų kursų mokiniams. Mokinys laikomas baigusių profesinio mokymo programą ar jos modulį, jei visų mokomųjų modulių jo mokymosi pasiekimai įvertinami patenkinamai.

63. Mokinys laikomas nebaigusių profesinio mokymo programos ar jos modulio, jei jis nepasiekė visų profesinio mokymo programoje ar modulyje numatytų mokymosi rezultatų, jei ne visų modulių jo mokymosi pasiekimai buvo įvertinti patenkinamai arba jei jis neatliko 1/3 praktikos programos dalies ar neįvykdė praktikos programos reikalavimų.

64. Mokinys, baigęs profesinio mokymo programą, įgyja teisę į jo įgytų tai kvalifikacijai reikalingų kompetencijų įvertinimą.

65. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas vykdomas vadovaujantis asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu.

66. Teigiamai įvertinus asmens įgytas kompetencijas, Karaliaus Mindaugo PMC išduoda skaitmeninį profesinio mokymo diplomą (kodas 1019). Skaitmeninis profesinio mokymo diplomą yra laikomas išduotu, kai Karaliaus Mindaugo PMC jį sudarius, yra įregistruojamas Diplomų, atestatų ir kvalifikacijos pažymėjimų registre ir priskiriamas registracijos numeris.

67. Mokiniai, nebaigusių profesinio mokymo programos, išduodama nustatytos formos profesinio mokymosi pasiekimų pažyma (kodas 1021).

V. BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS

68. Ugdant kvalifikaciją sudarančias kompetencijas, kartu ugdomos mokinio bendrosios mokymosi visą gyvenimą kompetencijos. Ugdomas mokinių kritinis mąstymas, kūrybingumas, iniciatyvumas, mokėjimas spręsti problemas, priimti sprendimus, konstruktyviai valdyti jausmus ir kitos reikalingos bendrosios kompetencijos.

69. Moduluose integruotam bendrųjų kompetencijų ugdymui skiriama ne mažiau kaip 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Parengtos vykdomų modulių programų bendrųjų kompetencijų integravimo į profesinio mokymo programų modulius valandų suvestinės, kuriose nurodomas kiekvienam moduliui skirtų valandų skaičius konkrečioms bendrosioms kompetencijoms ugdyti.

70. Planuojamos ugdyti bendrosios kompetencijos parenkamos atsižvelgiant į Karaliaus Mindaugo PMC strateginės veiklos prioritetus, profesinio mokymo programų turinį, mokinių poreikius.

71. Jei modulyje numatyta 1–20 valandų konkrečiai bendrajai kompetencijai ugdyti, jos turinys integruojamas į modulio temų turinį ir perteikiamas kartu su profesinių kompetencijų turiniu. Atskiras mokytojas gali būti neskiriamas. Atskirai mokinio bendrųjų kompetencijų pasiekimai nėra vertinami.

72. Jei konkrečiai bendrajai kompetencijai ugdyti modulyje skiriama daugiau nei 20 valandų, modulio turinyje (teminiame plane) šiai kompetencijai galima skirti atskiras temas ir jas dėstyti gali mokytojas – specialistas (pvz.: lietuvių ar užsienio kalbos, informacinių technologijų,

pilietinio ugdymo mokytojas ir pan.). Tokiu atveju mokinio pasiekimai gali būti vertinami kaupiamaisiais balais, konvertuojant juos į pažymius.

73. Konvertuoti siūloma pagal 2 lentelėje pateiktus kaupiamųjų balų ir pažymių atitikmenis.

2 lentelė. Kaupiamųjų balų konvertavimas į pažymius

Kaupiamasis balas	Pažymys
10	4
11–20	5
21–30	6
31–45	7
41–50	8
51–60	9
61–100	10

74. Mokinių sukauptus kaupiamuosius balus konvertuoti į pažymius siūloma 1 kartą per kiekvienos konkrečios kompetencijos mokymo(-si) laiką, nepriklausomai nuo šiai bendrajai kompetencijai ugdyti skirtų valandų.

75. Kaupiamųjų balų taikymo atveju, mokytojas apie tai praneša mokiniams per pirmąją pamoką, o pateikdamas konkrečią užduotį / atsiskaitymą mokinius informuoja apie galimą maksimalų jos įvertį balais.

76. Mokytojams rekomenduojama diferencijuoti užduotis pagal mokinių žinių ir gebėjimų lygį.

VI. EKSPERIMENTINIŲ PROFESINIŲ MOKYMO PROGRAMŲ PLĖTOJIMAS

77. 2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC tęsiamas formaliojo profesinio mokymo programų IV kvalifikacijos lygiui įgyti mokymas eksperimento tvarka mokiniams, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.

78. 2025–2026 m. m. eksperimento tvarka Karaliaus Mindaugo PMC mokosi 14 mokinių grupių (6 priedas).

79. Profesinio mokymo programos eksperimento metu įgyvendinamos mokykline profesinio mokymo organizavimo forma. Profesinio mokymo sutartyje numatyti įsipareigojimai dėl mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį. Mokiniui, pabaigusiam pagrindinio ugdymo programą ir teisės aktų nustatyta tvarka įgijusiam pagrindinį išsilavinimą, profesinio mokymo sutartis tęsiama – numatomi įsipareigojimai dėl mokinio mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą.

80. Mokiniai dalyvauja pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime ir baigus mokslo metus bei turint visų mokomųjų dalykų teigiamus metinius įvertinimus, mokiniams išduodami skaitmeniniai pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai. Mokiniai gali rinktis: tęsti mokymąsi pasirinktoje profesinio mokymo programoje ir būti keliami į III gimnazijos klasę; nutraukti sutartį ir rinktis kitą profesinio mokymo programą.

81. Karaliaus Mindaugo PMC, planuodamas įgyvendinti profesinio mokymo programas eksperimento tvarka, paskirsto profesinio mokymo programos modulius ketveriems arba trejiems mokslo metams, suplanuoja profesinio mokymo programos modulių ir bendrojo ugdymo dalykų turinio integravimą, konkretina profesinio mokymo programų modulių temas, potemes, apsisprendžia, kuriuos pasirenkamuosius modulius įgyvendins.

82. Bendrojo ugdymo dalykų ir profesijos mokytojai kartu planuoja mokymo turinį iki 30 proc. pagrindinio ugdymo programos dalykų turinio derinant su mokiniui aktualiu profesinio mokymo turiniu, užtikrinant, kad mokinsys pasiektų atitinkamo dalyko bendrojoje programoje numatytus pasiekimus ir būtų sudarytos galimybės dalyvauti pagrindinio ugdymo programos

pasiekimų patikrinime; į vidurinio ugdymo programos dalykų turinį, siejant su kontekstu, įtraukiamos tarpdalykinės temos, jas derinti su profesinio mokymo turiniu, užtikrinant, kad mokinys pasiektų jo individualaus ugdymo plano dalykų programose numatytus pasiekimus ir būtų sudarytos galimybės laukti pasirinktus brandos egzaminus.

VII. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSI RANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

83. Karaliaus Mindaugo PMC priimami mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, pateikę Pedagoginės psichologinės tarnybos ar Švietimo pagalbos tarnybos pažymą, dėl nustatytų specialiųjų ugdymosi poreikių.

84. 2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC vykdomos trys II kvalifikacijų lygmens profesinio mokymo programos, skirtos mokiniams su specialiaisiais ugdymosi poreikiais (1 priedas). Kvalifikacija skirta veiklai, kurią sudaro veiksmai ir operacijos, skirti paprastoms problemoms spręsti. Atliekant veiklą mokiniai gebės pritaikyti pagrindines veiklai būdingas faktines žinias. Veiklai atlikti reikalinga priežiūra, vadovavimas ir pagalba. Veiklą sudarantys veiksmai ir operacijos yra pastovūs.

85. Dalis mokinių, turinčių specialiuosius ugdymo poreikius (nustatyta tvarka pateikę sveikatos pažymą), mokosi nespecializuotose antro, trečio ar ketvirto lygio profesinio mokymo programose. Siekiant sudaryti sąlygas šiems mokiniams įgyti atitinkamą išsilavinimą ir / ar kvalifikaciją, profesinio mokymo programos pritaikomos (sudarant pamokų planus, individualizuojant mokymo turinį, parenkant mokymo metodus) pagal nustatytus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus bei vadovaujamosi pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos išvadomis ir rekomendacijomis.

86. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus mokymo planas atsižvelgiant į švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

87. Karaliaus Mindaugo PMC sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą, kuri teikiama ugdymo proceso metu. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat mokymo proceso metu ar jam pasibaigus, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame mokymo plane keliamus ugdymo(-si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

88. Karaliaus Mindaugo PMC, atsižvelgdamas į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, užtikrina ugdymąsi pritaikytoje ugdymosi aplinkoje, reikiamos švietimo pagalbos teikimą, aprūpinimą specialiosiomis mokymo(-si) priemonėmis ir ugdymui skirtomis techninėmis pagalbos priemonėmis.

VIII. PROFESINIO MOKYMO PROGRAMŲ, FINANSUOJAMŲ UŽIMTUMO TARNYBOS, ĮGYVENDINIMAS

89. Užimtumo tarnybos finansuojamas profesinis mokymas bedarbiams bei užimtiems (dirbantiems) asmenims Karaliaus Mindaugo PMC organizuojamas lanksčiai, atsižvelgiant į besimokančiųjų turimas kompetencijas ir poreikius, Užimtumo tarnybos skiriamą finansavimą, mokymo skyrių galimybes priimti mokinius, taip pat LR Švietimo įstatymą (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-01-01), LR Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymą (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2023-12-01), LR Užimtumo įstatymą (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-05-31) ir kitus aktualius galiojančius teisės aktus.

90. Karaliaus Mindaugo PMC pagal poreikį vykdo modulines pirminio, tęstinio profesinio mokymo programas, atskirus modulius, neformaliojo profesinio mokymo programas, neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu įgytų kompetencijų pripažinimą.

91. Programų trukmė: nuo 35 iki 70 mokymosi kreditų modulinėse tęstinio profesinio

mokymo programose, nuo 45 iki 60 mokymosi kreditų modulinėse pirminio profesinio mokymo programose, nuo 15 iki 20 mokymosi kreditų modolinių tęstinio profesinio mokymo programų moduluose, nuo 15 iki 30 mokymosi kreditų neformalaus profesinio mokymo programose.

92. Pagal suteiktą mokymo licenciją, Užimtumo tarnybos patvirtinimą ir poreikį gali būti vykdoma 18 modolinių tęstinio profesinio mokymo programų, 5 modulinės pirminio profesinio mokymo programos, 3 modolinių tęstinio profesinio mokymo programų moduliai ir 6 neformaliosios profesinio mokymo programos.

93. Užimtumo tarnybos finansuojamiems asmenims ugdymas modulinėse profesinio mokymo programose yra teikiamas mokykline forma, trijose modulinėse profesinio mokymo programose – taip pat ir pameistrystės forma.

94. Užimtumo tarnybos gali būti finansuojamas 8 modolinių tęstinio profesinio mokymo programų kompetencijų pripažinimas įgytas neformaliojo švietimo ir savišvietos būdu.

95. Kvalifikacija įgyjama baigus modulinę pirminio ar tęstinio profesinio mokymo programą ir įvertinus asmens įgytas kompetencijas.

96. Atskira (-os) kompetencija (-os) įgyjama (-os) baigus modulinės tęstinio profesinio mokymo programos modulį ar neformaliąją profesinio mokymo programą ir įvertinus asmens įgytas kompetencijas.

97. Baigus mokymąsi, Užimtumo tarnybos finansuojamo profesinio mokymo mokiniams išduodami atitinkami išsilavinimą ar įgytas kompetencijas atspindintys dokumentai:

97.1. baigus modulinę formaliąją pirminio, tęstinio profesinio mokymo programą – skaitmeninis profesinio mokymo diplomai (kodas 1019);

97.2. baigus modulinės formaliosios profesinio mokymo programos modulį – skaitmeninis modulio baigimo pažymėjimas (1020);

97.3. baigus neformaliojo profesinio mokymo programą – skaitmeninis neformaliosios profesinio mokymo programos baigimo pažymėjimas.

IX. VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

98. Vidurinis ugdymas mokiniams, turintiems pagrindinį išsilavinimą, organizuojamas pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus patvirtintus mokymo planus ir mokymo grafikus.

99. Vidurinio ugdymo organizavimas derinamas su atitinkamos profesinio mokymo programos įgyvendinimu. Vidurinio ugdymo programai ir profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamas bendras valandų skaičius.

100. 2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC įgyti vidurinį išsilavinimą siekia mokiniai, besimokantys 12 profesinio mokymo programų 40 grupių (4 priedas).

101. Karaliaus Mindaugo PMC priėmimo mokytiis metu informuoja mokinius ir jų tėvus apie teikiamas ugdymo turinio pasirinkimo galimybes, mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus ir laikotarpius.

102. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinamos formuojant laikinąsias grupes. Laikinių grupių sudarymo principai:

102.1. laikinosios grupės sudaromos atsižvelgiant į finansines galimybes iš tos pačios, gretimų ar paralelių grupių mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką, dalyko modulį;

102.2. laikinoji grupė sudaroma iš 12 ir daugiau mokinių, pasirinkusių dalykų ar dalykų modulių mokymuisi;

102.3. mokinių skaičius laikinojoje grupėje gali keistis dėl atvykusių, išvykusių, pakeitusių dalyką ar kursą mokslo metų eigoje mokinių arba tenkinant individualius mokinių, besimokančių III ar IV gimnazijos klasės kursą, ugdymo poreikius.

103. Ugdymo turinys planuojamas visai vidurinio ugdymo programai (dvejiems metams). Vidurinio ugdymo programos 2025–2026 m. m. įgyvendinimas IV gimnazijos klasės mokiniams tęsiamas pagal 2024–2025 m. m. metų patvirtintus planus.

104. Mokytojai parengia dalykų teminius planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas pagal atnaujintas bendrąsias programas, mokinių žinias ir gebėjimus bei individualius

mokinių ugdymo planus. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ilgalaikiai planai aprobuojami Gimnazijos skyriaus mokytojų pasitarimuose.

105. Vidurinio ugdymo programos mokiniai mokomi pagal jų individualius ugdymo planus (10 priedas), kurie gali skirtis dalykais. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas atsižvelgiant į pasirinktą profesinio mokymo programą. Individualiu ugdymo planu siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(-si) pasiekimus, ugdyti asmeninę atsakomybę, gebėjimus, įgyvendinti iškeltus tikslus. 2025–2026 m. m. vidurinio ugdymo procesui kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programa organizuoti sudaromas mokinio individualus ugdymo planas dvejimms mokslo metams. Mokiniai mokymosi dalykų pasirinkimus atlieka pagal pasirinktos profesinio mokymo programos kryptį.

106. Mokinio individualaus ugdymo plano forma talpinama failų talpykloje „Info Kišenė“ aplanke „Gimnazijos skyrius 2025–2026 m. m. mokslo metai“.

107. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal profesinio mokymo programą, privalo mokytis ne mažiau kaip 5 bendrojo ugdymo dalykus.

108. Mokiniai:

108.1. privalo mokytis:

108.1.1. lietuvių kalba ir literatūra bendruoju kursu;

108.1.2. matematika bendruoju kursu;

108.1.3. fizinis ugdymas.

108.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės:

108.2.1. užsienio kalba (anglų);

108.2.2. biologija, chemija;

108.2.3. istorija, geografija.

108.3. gali laisvai pasirinkti dalykus:

108.3.1. dailė;

108.3.2. dorinis ugdymas (tikyba, etika).

108.4. gali pasirinkti dalykų modulius:

108.4.1. planimetrija;

108.4.2. lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas.

109. Socialinė-pilietinė veikla privaloma, jos trukmė – ne mažesnė kaip 70 val. į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama.

110. Profesinio mokymo programos modulis (-iai) įskaitomas kaip Technologijų dalykas.

111. Mokiniais pageidaujant pagilinti dalykines kompetencijas, skiriami dalyko moduliai.

112. Mokiniai besimokantys pagal vidurinio ugdymo programą gali keisti savo individualų ugdymo planą (rašomas prašymas, derinamas su dalyko mokytoju, rengiamas Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymas). Keisti dalyką mokinys gali atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos skirtumo. Įskaita išlaikoma pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, įvertinimas įrašomas stulpelyje prie pusmečio ar metinių pažymių.

113. Baigęs vidurinio ugdymo programą, išlaikęs lietuvių kalbos ir literatūros valstybinį brandos egzaminą bei bent vieno pasirinkto dalyko iš individualaus mokinio ugdymo plano brandos egzaminą, mokinys įgyja vidurinį išsilavinimą. Mokiniai išduodamas skaitmeninis brandos atestatas.

114. Mokiniai, nebaigusiam vidurinio ugdymo programos, nepaliktam kartoti programos ar neišlaikiusiam valstybinių brandos egzaminų, išduodamas skaitmeninis mokymosi pasiekimų pažymėjimas.

115. Mokiniai vidurinio ugdymo dalykus turi teisę rinktis mokytis savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu pagal Karaliaus Mindaugo PMC galiojančią tvarką.

116. Ugdymo procese įgyvendinamas įtraukusis ugdymas – ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(-si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

117. Įtraukusis ugdymas taikomas:

117.1. mokiniui individualiai (turinčiam mokymosi sunkumų, itin gabiems ir turintiems specialiuosius poreikius);

117.2. mokinių grupei (mokant laikinosiose grupėse pagal atliktą diagnostinį žinių ir gebėjimų patikrą, skirtingus mokėjimo lygius, gebėjimus, poreikius).

118. Siekiant pagelbėti mokiniui likviduoti žinių spragas, organizuojamas mokinių konsultavimas.

119. Mokiniui negali būti daugiau kaip 3 laisvos pamokos („langai“) per savaitę.

120. Per laisvas pamokas mokiniams sudaromos sąlygos mokytis, skaityti spaudą, dirbti kompiuteriu, naudotis internetu Informacijos ir karjeros centre.

121. Mokymo apskaita tvarkoma elektroniniame dienyne.

X. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

122. 2025–2026 m. m. I ir II gimnazijos klasėse dalykai dėstomi pagal atnaujintas pagrindinio ugdymo bendrąsias programas.

123. Tęsiamas eksperimentas IV kvalifikacijos lygiui įgyti pagal formaliojo profesinio mokymo modulines programas kartu įgyjant pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą (toliau eksperimentinės klasės). Karaliaus Mindaugo PMC įgyti pagrindinį išsilavinimą siekia dvi eksperimentinės I gimnazijos klasės grupės ir keturios eksperimentinės II gimnazijos klasės grupės, šių grupių mokiniai pasirinkę Kirpėjo ir Sporto organizacijos veiklos administratoriaus modulines profesinio mokymo programas.

124. Rugsėjo mėnesį Karaliaus Mindaugo PMC skiria trijų savaitių adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams.

125. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai (I ir II gimnazijos klasėse), įgyvendinamai kartu su 60 ir 90 kreditų apimties profesinio mokymo programomis grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai pateikiamas 9 priede.

126. Ugdymo sritys / dalykai:

126.1. dorinis ugdymas. Tėvai, (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats vieną dorinio ugdymo dalyką – tikyba arba etiką;

126.2. lietuvių kalba ir literatūra. Mokiniai, pagal savo galimybes ir poreikius, gali papildomai rinktis mokytis modulį;

126.3. užsienio kalbos:

126.3.1. I – II gimnazijos klasėje I-osios užsienio (anglų) kalbos programa orientuota į B1 mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

126.3.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas. Mokiniai renkasi antrąją užsienio kalbą (rusų);

126.4. matematika;

126.5. informatika;

126.6. visuomeninis ugdymas: istorija, geografija ir pilietiškumo pagrindai;

126.7. pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas, kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga 2025–2026 m. m. I gimnazijos klasių mokiniams įgyvendinamas organizuojant trijų ugdymo dienų veiklą kitose aplinkose pagal siūlomą programą;

126.8. gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika;

126.9. menai: dailė ir muzika;

126.10. technologijos. Skiriamos susipažinimui su profesijomis („Įvadas į profesiją“) arba

126.11. profesinio mokymo programų moduliai;

126.12. fizinis ugdymas (organizuojamas pagal kūno kultūros bendrąsias programas):

126.12.1. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlomos kitos veiklos. Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti

pasiūlytos panašios veiklos;

126.12.2. mokiniai su specialiosios medicininės fizinio pajėgumo rekomendacijomis dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis reguliuojamas pagal gydytojo rekomendacijas;

126.12.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

127. Pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma socialinė pilietinė veikla, siejama su pilietiškumo ugdymu, Karaliaus Mindaugo PMC bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis ir pan. Per mokslo metus jai skiriama ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų). Tai mokinio pasirinkta ar Karaliaus Mindaugo PMC rekomenduojama veikla, kuri gali būti vykdoma pažintinės ir kultūrinės veiklos metu arba kitu laiku.

128. Ekonomikos ir verslumo bendrųjų programų turinys integruojamas į profesinio mokymo programos turinį, tačiau būtina, kad mokiniai įgytų artimų ar tolygių pasiekimų, nustatytų Ekonomikos ir verslumo bendrojoje programoje.

129. Mokiniai technologijų dalyko, nesimoko, vietoje jo vykdomas profesinis mokymas.

130. Karaliaus Mindaugo PMC, formuodamas ir įgyvendindamas ugdymo turinį, gali didinti ar mažinti iki 30 procentų (perskirstyti) dalykui mokytis skiriamų pamokų skaičių. Perskirstyti dalykams skiriamas pamokas galima tarp keleto dalykų ar tarp visų.

131. Baigus pagrindinio ugdymo programą (kodas 201001101) mokiniams išduodamas skaitmeninis pagrindinio išsilavinimo pažymėjimas. Mokiniui, kuris nebaigė pagrindinio ugdymo programos, išduodamas skaitmeninis mokymosi pasiekimų pažymėjimas.

XI. IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

132. Ikimokyklinio ugdymo skyrius įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą, patvirtintą Karaliaus Mindaugo PMC visuotinio dalininkų susirinkimo protokolu ir Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu. Papildomai programa įgyvendinama pagal ikimokyklinio ugdymo priemonių komplektą „Žaismė ir atradimai“.

133. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal patvirtintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Papildomai programa įgyvendinama pagal priešmokyklinio ugdymo priemonių komplektus „Emis“ ir „Patirčių erdvės“.

134. Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės dirba penkias dienas per savaitę. Darbo laikas nuo 7.30 val. iki 18.00 val. (viso per dieną darbo trukmė –10.30 val.).

135. Įgyvendinant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, papildomai integruojamos programos:

135.1. „Kūrybinė laboratorija STEAM“ – tai matematikos, gamtos, technologijų ir menų integruotas mokymas(-is);

135.2. „Skaitymo magija“ – skatinti vaikų skaitymą ir ugdyti kūrybinio skaitymo ir pasakojimo įgūdžius;

135.3. „Auginu meilę“ skirta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų bendrosioms ir emocinėms kompetencijoms ugdyti.

136. Vaikai ugdomi trijose grupėse:

136.1. „Lašelių“ – 1,5–3 metų vaikų (ankstyvojo) ikimokyklinio ugdymo grupė;

136.2. „Spinduliukų“ – 3–4 metų vaikų ikimokyklinio ugdymo grupė;

136.3. „Žvaigždučių“ – 4-5-5-6 metų vaikų mišrioje ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo grupė.

137. Programą kiekvienoje grupėje įgyvendina du ikimokyklinio / priešmokyklinio

ugdymo pedagogai.

138. Pedagogai, planuodami grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį, atsižvelgdami į individualius vaikų poreikius ir grupės specifiką. Ugdomoji veikla planuojama dviem savaitėms.

139. Ugdymo turinys įgyvendinamas visą vaiko buvimo įstaigoje laiką: jam valgant, ruošiantis ilsėtis, einant į lauką, bendraujant, dalyvaujant pedagogų ir pačių vaikų organizuotoje veikloje.

140. Pedagogai vertina vaiko pasiekimus (spalio ir gegužės mėn.) pagal visas ugdymo(-si) sritis ir plėtojamąs kompetencijas, nustato vaikų pasiekimų ūgtis žingsniais, įgytomis kompetencijomis ir numato silpniau išreikštus gebėjimus bei pasiekimus. Pedagogų vertinimo įrodymai (pavyzdžiai) apie vaiko pasiekimus kaupiami individualiuose vaikų pasiekimų aprašuose, parengiama rekomendacija pradinėms klasių mokytojui.

141. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina grupės pedagogas kartu su logopedu.

142. Apie vaikų padarytą pažangą tėvai informuojami individualiuose pokalbiuose bei pateikus vaiko gebėjimų bei pasiekimų vertinimus.

143. Įgyvendinus ikimokyklinio ugdymo programą, grupės pedagogas (-ai) atlieka galutinį vaikų pasiekimų įvertinimą ir pokalbio metu perduoda vaiko aplanką priešmokyklinio ugdymo pedagogui.

144. Priešmokyklinis ugdymas pradamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai. Gali būti teikiamas anksčiau tėvų prašymu, bet ne anksčiau, negu vaikui sueina 5 metai ugdymo programoje.

145. Mišri „Žvaigždučių“ priešmokyklinė grupė dirba pagal Ikimokyklinio ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Priešmokyklinio ugdymo proceso trukmė – 170 ugdymo dienų. Tėvams pasirašius priešmokyklinio ugdymo sutartį, vaikui priešmokyklinės grupės lankymas yra privalomas. Vaikas, kuris priešmokyklinio ugdymo grupės nelankė daugiau kaip du trečdalius minimalios programos trukmės laiko, yra laikomas nedalyvavusiu priešmokyklinio ugdymo programoje.

146. Programą įgyvendina vienas ikimokyklinio ir vienas priešmokyklinio ugdymo pedagogai.

147. Pedagogas organizuoja ugdomąją veiklą pagal programą, atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius.

148. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų atostogos organizuojamos pagal LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos rekomenduojamas pradinukų atostogų datas. Atostogų metu vykdomos kūrybinės laboratorijos, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos nevykdomos:

148.1. rudens atostogos 2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.;

148.2. žiemos (Kalėdų) atostogos 2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.;

148.3. žiemos atostogos 2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.;

148.4. pavasario (Velykų) atostogos 2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.

149. Vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų, specialiąją pedagoginę pagalbą teikia logopedas.

150. Vaikų maitinimas ir poilsis – organizuojamas vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 75:2016.

XII. NEFORMALIAUS ŠVIETIMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

151. Neformalusis švietimas vykdomas per formalųjį švietimą papildančias ugdymo (būrelių) programas, skirtas plėsti mokinio tam tikros srities, pvz.: meno, sporto žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, ugdytis pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, kultūrinės, sveikos gyvensenos, skaitmeninės kompetencijas.

152. Neformalusis švietimas organizuojamas remiantis savanoriškumo, prieinamumo,

individualizavimo, demokratiškumo, patirties, ugdymosi grupėje principais.

153. Mokytojų parengtos neformaliojo švietimo programos aptariamoms ir tvirtinamos Karaliaus Mindaugo PMC mokytojų metodiniame pasitarimo protokolu.

154. Mokiniam 2025–2026 m. m. siūlomos tokios neformaliojo švietimo programos (būreliai):

154.1. Aprangos dizainas;

154.2. Meninė raiška;

154.3. Drabužių konstravimas pagal Tomoko Nakamichi;

154.4. Muzikinis intarpas;

154.5. IT kasdienai;

154.6. Želdynų dirbtuvės: skaitmeninis ir kūrybinis kraštovaizdis;

154.7. Šokiai;

154.8. Sceninė kultūra;

154.9. Sportiniai žaidimai;

154.10. Funkcinės grupės;

154.11. Pilates;

154.12. Futbolas.

155. Neformaliojo švietimo veiklos apskaita vykdoma el. dienyne.

156. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 12 mokinių.

XIII. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

157. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais, Karaliaus Mindaugo PMC mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

XIV. ANKSTESNIO MOKYMO PASIEKIMŲ ĮSKAITYMAS

158. Ankstesnio mokymosi pasiekimai įskaitomi pagal Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu patvirtintą Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro ankstesnio mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarkos aprašą.

XV. SOCIALINĖ PEDAGOGINĖ IR PSICHOLOGINĖ PAGALBA MOKINIUI

159. Socialinės pedagoginės ir psichologinės veiklos Karaliaus Mindaugo PMC paskirtis užtikrinti saugią psichologinę ir palankią ugdymo(-si) aplinką, stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, ugdyti socialinius įgūdžius, vykdyti prevencines veiklas, siekiant mokinio saugumo, gerovės ir pozityvios adaptacijos Karaliaus Mindaugo PMC bendruomenėje, įgyvendinant mokinio teisę į mokslą.

160. Socialinės pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimą Karaliaus Mindaugo PMC vykdo: socialinis pedagogas, psichologas, logopedas, mokytojo padėjėjai, grupių vadovai, mokytojai, bendrabučio auklėtojai, administracija ir kiti darbuotojai.

161. Socialinių pedagoginių ir psichologinių poreikių tenkinimui pagal iškilusį poreikį formuojamos įvairios darbo grupės, įtraukiant Karaliaus Mindaugo PMC bendruomenės narius, seniūnijų, socialinių įstaigų, sveikatos priežiūros institucijų, nevyriausybių organizacijų atstovus ir Valstybės vaiko teisių apsaugos tarnybą.

162. Socialinės pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimas vykdomas konsultuojant kontaktiniu bei nuotoliniu būdu mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, grupių vadovus, siekiant nustatyti socialines, psichologines ir ugdymosi problemas bei jų sprendimo būdus.

163. Koordinuota socialinė pedagoginė bei psichologinė pagalba teikiama:

163.1. sprendžiant įvairius socialinių ir emocinių įgūdžių stokos atvejus, siekiant nustatyti socialines, psichologines bei ugdymosi problemas;

163.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, patiriantiems sunkumus socialinėse, emocinėse, psichologinėse situacijose. Koordinuojamos jų įveikimo galimybės ir ieškomi sprendimo būdai;

163.3. Karaliaus Mindaugo PMC bendrabučiuose gyvenantiems mokiniams.

164. Vykdomos prevencinės veiklos:

164.1. vadovaujantis Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu, netinkamai besielgiantiems mokiniams taikomos prevencinės poveikio priemonės, padedančios veiksmingai reaguoti į kraštutinius mokinių netinkamo elgesio atvejus bei užtikrinti bendruomenės narių fizinį bei psichologinį saugumą. Vykdoma smurto, patyčių, savižudybių ir sveikos gyvensenos prevencija.

164.2. prevencines veiklas vykdo švietimo pagalbos specialistai, grupių vadovai, mokytojai, bendrabučio auklėtojai ir kiti bendruomenės nariai, bendradarbiaujama su Kauno miesto policijos komisariato bendruomenės pareigūnais, nevyriausybinėmis organizacijomis, švietimo pagalbos, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis ir socialiniais partneriais.

165. Karaliaus Mindaugo PMC veikia Vaiko gerovės komisija:

165.1. komisija rūpinasi mokiniui saugia ir palankia ugdymo aplinka; mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia analizuodama bendruomenės narių (mokinio, jo tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, mokyklos darbuotojų) veikimą arba neveikimą remiantis mokinio interesais, susitarimais ir ieškodama naujų galimybių, problemų sprendimo būdų bei telkdama reikiamus išteklius.

165.2. teikia siūlymus dėl saugios ir ugdymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, socialinio ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

165.3. bendradarbiauja su Karaliaus Mindaugo PMC mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, kitomis suinteresuotomis institucijomis ar asmenimis.

165.4. Komisijos sudėtį tvirtina Karaliaus Mindaugo PMC direktorius.

XVI. MOKINIAMS TEIKIAMOS PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGOS

166. Karjeros specialistas teikia mokiniams profesinio orientavimo paslaugas, kurias sudaro trys paslaugų grupės:

166.1. ugdymas karjerai;

166.2. profesinis konsultavimas;

166.3. profesinis informavimas.

167. Teikiant profesinio orientavimo paslaugas mokiniams yra ugdomos keturios kompetencijos:

167.1. savęs pažinimo;

167.2. karjeros galimybių pažinimo;

167.3. karjeros planavimo;

167.4. karjeros įgyvendinimo.

168. Teikiant ugdymo karjerai paslaugas yra sudaromos sąlygos visiems mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, kurios yra svarbios siekiant sėkmingai įžengti ir integruotis darbo rinkoje.

169. Teikiant profesinio konsultavimo paslaugas siekiama mokiniui padėti išsiaiškinti savo stiprybes ir silpnybes, galimybes ir tikslus, įvertinti karjerai svarbius mokinio sprendimus ir pasirinkimus.

170. Teikiant profesinį informavimą yra vykdomi vizitai į klases ir mokiniams suteikiama aktuali informacija apie karjeros galimybes, profesinio tobulėjimo kryptis ir kt., organizuojami karjeros renginiai (karjeros dienos, kviestinių lektorių paskaitos, teminiai seminarai ir kt.).

171. Profesinio orientavimo paslaugos teikiamos tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu (atsižvelgus į mokinių poreikius ir galimybes), individualiai arba grupėje.

172. Ugdymo karjerai veiklos planuojamos ir organizuojamos atsižvelgiant į Karaliaus Mindaugo PMC mokinių apklausos rezultatus ir į teisės aktuose pateiktas rekomendacijas.

XVII. SEKTORINIO PRAKTINIO MOKYMO CENTRO VEIKLA

173. Kirpimo, grožio ir susijusių paslaugų sektorinis praktinio mokymo centras (toliau – SPMC) yra Karaliaus Mindaugo PMC struktūrinis padalinys, kurio paskirtis – užtikrinti kokybišką praktinį mokymą, sudarant sąlygas Karaliaus Mindaugo PMC mokinių praktiniams gebėjimams ugdyti bei socialinių partnerių atstovų kompetencijoms tobulinti bendradarbiaujant su kitais Karaliaus Mindaugo PMC struktūriniais padaliniais

174. Mokinių praktinis profesinis mokymas SPMC vykdomas etapais, atsižvelgiant į mokinių pasirengimo lygį ir turimą patirtį. Mokiniai, turintys praktinės profesinės patirties, atlieka užduotis realiomis darbo sąlygomis, teikdami paslaugas klientams. Jų profesinį meistriškumą ugdo aukštos kvalifikacijos profesijos mokytojai praktikai. Mokiniai, dar nepasirengę tiesioginiam darbui su klientais, stebi kliento aptarnavimo procesą ir asistuoja profesijos mokytojui arba mokosi atlikti paslaugas imitacinėmis sąlygomis. Tokiu būdu jie supažindinami su modernia įranga, darbo priemonėmis bei paslaugos teikimo principais. Nuoseklus mokinių įvedimas į kokybišką paslaugų teikimo ir klientų aptarnavimo procesą sudaro prielaidas efektyviai profesinei kompetencijai ugdyti ir darbo rinkos reikalavimams atliepti.

175. Profesinis orientavimas tai pat yra viena iš neatsiejamų SPMC veiklų. Jis skirtas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir yra orientuotas į tuos asmenis, kurie vis dar ieško savo profesinio pašaukimo. Profesinio orientavimo veiklose, suinteresuoti asmenys praktiškai supažindinami su profesijomis, suteikiama naudinga informacija besidomintiems Karaliaus Mindaugo PMC mokymo programomis.

176. SPMC organizuojamas praktinis mokymas įvairių Lietuvoje veikiančių bendrojo ugdymo, profesinio mokymo mokiniams, mokytojams, aukštojo mokslo įstaigų studentams, dėstytojams bei įmonių darbuotojams.

177. Moderniose praktinio mokymo bazėse vyksta ne tik formalus, bet ir neformalus mokymas, organizuojami įvairūs seminarai, mokymai, kuriuose savo patirtimi dalinasi SPMC profesijos mokytojai ir kviestiniai svečiai.

XVIII. MOKYMAS ESANT APLINKYBĖMS, DĖL KURIŲ MOKYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

178. Atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių (karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ar esant aplinkybėms Karaliaus Mindaugo PMC, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu) pobūdį ir apimtį, mokymas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

179. Ekstremali oro temperatūra – Karaliaus Mindaugo PMC ir (ar) mokinio gyvenamojoje teritorijoje:

179.1. minus 25°C ar žemesnė – mokiniams, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, ir mokiniams iki 18 metų, kurie mokosi tik pagal profesinio mokymo programas;

179.2. 30°C ar aukštesnė – mokiniams, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, ir mokiniams iki 18 metų, kurie mokosi tik pagal profesinio mokymo programas.

180. Profesinis mokymas ir kartu su profesiniu mokymu vykdomas bendrasis ugdymas, paskelbus valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir (ar) karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje, organizuojamas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo, Karaliaus Mindaugo PMC sprendimais, LR Vyriausybės nutarimais ir švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, reglamentuojančiais švietimo įstaigų veiklą.

181. Karaliaus Mindaugo PMC, atsiradus ypatingoms aplinkybėms, pagal galimybes

organizuoja būtinus veiksmus bendruomenės narių sveikatai ir gyvybei apsaugoti, patalpoms ir mokymo aplinkai pritaikyti, jei reikalinga pagal situaciją, organizuoja aktualios informacijos, pvz., apie mokinių elgseną ir mokymo proceso adaptavimą pagal situaciją, pagalbą mokiniams, teikimą ir paskelbimą interneto svetainėje ir patalpose, kuriose vyksta mokymo procesas.

182. Karaliaus Mindaugo PMC, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl profesinio mokymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgdamas į susidariusią situaciją ir galimą jos trukmę, gali priimti sprendimus:

182.1. dėl mokymo proceso koregavimo iki ypatingų aplinkybių ar aplinkybių, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pabaigos:

182.1.1. pritaikyti tvarkaraštį, pvz., numatyti kitokį pamokų pradžios ir pabaigos laiką, kitą pamokų eilės seką, kitą pamokų trukmę (rekomenduojama taikyti ne ilgiau nei mėnesiui, o esant būtinybei pratęsimą suderinti su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, Karaliaus Mindaugo PMC dalininkais);

182.1.2. atidėti praktinio mokymo dalies, kuri negali būti įgyvendinama nuotoliu būdu, įgyvendinimą toliau vykdant teorinio mokymo dalį;

182.1.3. keisti mokymo vietą;

182.1.4. keisti atostogų datas;

182.1.5. dėl laikino neformaliojo ugdymo programų nevykdymo, jeigu nėra tam tinkamų sąlygų;

182.1.6. priimti kitus reikalingus sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

182.1.7. dėl mokymo proceso stabdymo, jei nėra galimybės jo koreguoti ar organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Sustabdęs mokymo procesą ne ilgiau nei 3 darbo dienoms, Karaliaus Mindaugo PMC apie tai per 1 darbo dieną informuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministeriją, dalininkus, išskyrus atvejus, kai sprendimas taikomas ne daugiau nei 10 proc. mokinių. Esant būtinybei mokymo procesą stabdyti ilgiau nei 3 darbo dienas, sprendimas dėl mokymo proceso stabdymo turi būti suderintas su Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, dalininkais. Karaliaus Mindaugo PMC stabdydamas mokymo procesą turi priimti sprendimus dėl būdų, kurie bus taikomi mokiniams mokymosi praradimams kompensuoti dėl sustabdyto mokymo proceso;

182.2. dėl mokymo proceso ar jo dalies organizavimo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Sprendimas mokymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priimamas Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

183. Karaliaus Mindaugo PMC prireikus sudaro darbo grupę, pavesdamas jai parengti planą dėl grįžimo į įprastą mokymo proceso organizavimo būdą.

184. Karaliaus Mindaugo PMC vykdant nuotolinį mokymą (iki 30 proc. profesinių mokymo programų apimties teikiant nuotoliniu būdu) vadovaujamosi Karaliaus Mindaugo PMC direktoriaus įsakymu patvirtintu Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu tvarkos aprašu:

184.1. taiko virtualią mokymosi aplinką Moodle, kuri užtikrina skaitmeninio mokymo(-si) turinio pasiekiamumą ir bendravimą;

184.2. taip pat naudojamos kitos technologinės priemonės:

184.2.1. sinchroninės komunikacijos priemonės;

184.2.2. asinchroninės komunikacijos priemonės;

184.2.3. el. dienynas;

184.2.4. pasirūpina, kad visi mokiniai turėtų prieigą tokiam mokymuisi.

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
1 priedas

**II kvalifikacijų lygio profesinio mokymo (skirtos specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems
asmenims) programų grupės**

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo apimtis (kreditai)	Grupė
1.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo	P21081103	60 kr.	DPŽ31
2.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo	P20081101	60 kr.	DPŽ51
3.	Floristo padėjėjo	P20021401	60 kr.	FP41
4.	Floristo padėjėjo	P20021401	60 kr.	FP51
5.	Siuvėjo-operatoriaus	P20072301	45 kr.	SOP51

II kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų grupės

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo apimtis (kreditai)	Grupė
1.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo	P20081102	60 kr.	DPŽ52
2.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo padėjėjo	T20081101	50 kr.	DPŽt51
3.	Floristo padėjėjo	P20021402	60 kr.	FP52
4.	Floristo padėjėjo	T20021401	50 kr.	FPt51
5.	Siuvėjo-operatoriaus	P20072302	45 kr.	SOP52

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
3 priedas

III kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų grupės

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo apimtis (kreditai)	Grupė
1.	Apsaugos darbuotojo	P32103201	45 kr.	AD51
2.	Apsaugos darbuotojo	T32103201	35 kr.	ADt51
3.	Individualios priežiūros darbuotojo	P32092302	45 kr.	IPDP52
4.	Individualios priežiūros darbuotojo	T32092302	45 kr.	IPDPt52
5.	Individualios priežiūros darbuotojo	P32092302	45 kr.	IPD52
6.	Individualios priežiūros darbuotojo	T32092302	45 kr.	IPDt52
7.	Kirpėjo	P32101202	45 kr.	Kž52
8.	Kirpėjo	P32101202	45 kr.	K56
9.	Kirpėjo	T32101202	35 kr.	Kt53
10.	Siuvėjo	P32072304	60 kr.	S53
11.	Siuvėjo	T32072302	50 kr.	St52
12.	Vizažisto	P32101201	45 kr.	V51
13.	Vizažisto	P32101201	45 kr.	V52
14.	Vizažisto	P32101201	45 kr.	V53
15.	Vizažisto	P32101201	45 kr.	V54
16.	Vizažisto	T32101201	35 kr.	Vt51
17.	Vizažisto	T32101201	35 kr.	Vt52
18.	Vizažisto	P32101201	45 kr.	VP51
19.	Vizažisto	T32101201	35 kr.	VPt51

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
4 priedas

**IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų, teikiamų kartu su vidurinio ugdymo programa,
grupės**

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo apimtis (kreditai)	Grupė
1.	Biuro administratoriaus	P42041501	60 kr.	ADM31
2.	Biuro administratoriaus	P42041501	60 kr.	ADM41
3.	Biuro administratoriaus	P42041501	60 kr.	ADM51
4.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	P42081201	90 kr.	DŽ31
5.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	P42081201	90 kr.	DŽ51
6.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	P42081201	90 kr.	DŽP51
7.	Floristo	P42021403	90 kr.	F32
8.	Floristo	P42021403	90 kr.	F41
9.	Floristo	P42021403	90 kr.	F51
10.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	P42081103	110 kr.	GAP51
11.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	P42081103	110 kr.	GAPP51
12.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M43081101	110 kr.	GP31
13.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M43081101	110 kr.	GP41
14.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M43081101	110 kr.	GPP31
15.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M43081101	110 kr.	GPP41
16.	Individualios priežiūros darbuotojo	P42092302	90 kr.	IPDP31
17.	Individualios priežiūros darbuotojo	P42092302	90 kr.	IPD31
18.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K34
19.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K35
20.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K36
21.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K41
22.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K42
23.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K43
24.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K51
25.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K52
26.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	K53
27.	Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	P42101502	60 kr.	RPO31
28.	Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	P42101502	60 kr.	RPO41
29.	Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	P42101502	60 kr.	RPO51
30.	Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo	P42021101	60 kr.	RTA41
31.	Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo	P42021101	60 kr.	RTA51
32.	Siuvėjo	P42072303	110 kr.	S51
33.	Slaugytojo padėjėjo	P42091301	60 kr.	SP31
34.	Slaugytojo padėjėjo	P42091301	60 kr.	SP41
35.	Slaugytojo padėjėjo	P42091301	60 kr.	SP51

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo apimtis (kreditai)	Grupė
36.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	SO31
37.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	SO41
38.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	SO51
39.	Žirgininkystės darbuotojo	P42081101	110 kr.	Ž31
40.	Žirgininkystės darbuotojo	P42081101	110 kr.	Ž51

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
5 priedas

IV kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniam, baigusiems bendrojo ugdymo programą) grupės

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo apimtis (kreditai)	Grupė
1.	Apsaugos vadovo	P43103207	45 kr.	ADV51
2.	Apsaugos vadovo	T43103205	35 kr.	ADVt51
3.	Auklės	P43092202	60 kr.	A51
4.	Auklės	T43092202	50 kr.	At51
5.	Avalynės gamintojo	P43072301	45 kr.	AV51
6.	Avalynės gamintojo	T43072303	35 kr.	AVt51
7.	Biuro administratoriaus	P43041501	60 kr.	ADMž51
8.	Biuro administratoriaus	P43041501	60 kr.	ADM52
9.	Biuro administratoriaus	P43041501	60 kr.	ADM53
10.	Biuro administratoriaus	T43041502	50 kr.	ADMtž51
11.	Biuro administratoriaus	T43041502	50 kr.	ADMt51
12.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	P43081201	90 kr.	DŽ41
13.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	P43081201	90 kr.	DŽ52
14.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	T43081201	70 kr.	DŽt51
15.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	P43081201	90 kr.	DŽP52
16.	Dekoratyvinio apželdinimo darbuotojo	T43081201	70 kr.	DŽPt51
17.	Dirbinių (tekstilės, odos) gamintojo	P43021405	110 kr.	DG41
18.	Dirbinių (tekstilės, odos) gamintojo	T43021407	90 kr.	DGt41
19.	Draudimo konsultanto	P43041202	45 kr.	DK51
20.	Draudimo konsultanto	T43041203	35 kr.	DKt51
21.	E. pardavėjo-konsultanto	P43041603	90 kr.	EPP41
22.	E. pardavėjo-konsultanto	P43041603	90 kr.	EP51
23.	E. pardavėjo-konsultanto	T43041604	70 kr.	EPt51
24.	Floristo	P43021403	90 kr.	F42
25.	Floristo	P43021403	90 kr.	Fž51
26.	Floristo	P43021403	90 kr.	F52
27.	Floristo	T43021405	70 kr.	Ftž51
28.	Floristo	T43021405	70 kr.	Ft51
29.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GM41
30.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GM42
31.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GM43
32.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GMž51
33.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GM51
34.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GM52
35.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GM53
36.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt41
37.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt42

38.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt43
39.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt44
40.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMtž51
41.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt51
42.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt52
43.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt53
44.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMt54
45.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GMP41
46.	Gydomojo masažo specialisto	P43091502	110 kr.	GMP51
47.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMPt41
48.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMPtž51
49.	Gydomojo masažo specialisto	T43091502	70 kr.	GMPt51
50.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	P43081103	110 kr.	GAP52
51.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	P43081103	110 kr.	GAP53
52.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	T43081106	90 kr.	GAPt54
53.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	P43081103	110 kr.	GAPP52
54.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo	T43081106	90 kr.	GAPPt51
55.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M44081101	110 kr.	GPž4
56.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M44081101	110 kr.	GP42
57.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M44081101	110 kr.	GP43
58.	Gyvūnų prižiūrėtojo	T43081102	90 kr.	GPt44
59.	Gyvūnų prižiūrėtojo	M44081101	110 kr.	GPP42
60.	Gyvūnų prižiūrėtojo	T43081102	90 kr.	GPPt41
61.	Grimuotojo	P43021501	45 kr.	GR51
62.	Grimuotojo	T43021501	35 kr.	GRt51
63.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	P43092201	45 kr.	IUPž51
64.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	P43092201	45 kr.	IUP51
65.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	P43092201	45 kr.	IUP52
66.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	P43092201	45 kr.	IUP53
67.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	T43092201	35 kr.	IUPtž51
68.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	T43092201	35 kr.	IUPt51
69.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	T43092201	35 kr.	IUPt52
70.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	90 kr.	IPDP41
71.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	90 kr.	IPDP51
72.	Individualios priežiūros darbuotojo	T43092302	70 kr.	IPDPt51
73.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	90 kr.	IPD41
74.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	90 kr.	IPD51
75.	Individualios priežiūros darbuotojo	T43092302	70 kr.	IPDt51
76.	Kelionių pardavimo agento	P43101502	45 kr.	KA51
77.	Kelionių pardavimo agento	T43101502	35 kr.	KAt51
78.	Kirpėjo	P43101202	90 kr.	Kž51
79.	Kirpėjo	P43101202	90 kr.	K44
80.	Kirpėjo	P43101202	90 kr.	K45
81.	Kirpėjo	P43101202	90 kr.	K46
82.	Kirpėjo	P43101202	90 kr.	K54
83.	Kirpėjo	P43101202	90 kr.	K55

84.	Kirpėjo	T43101203	70 kr.	Ktž51
85.	Kirpėjo	T43101203	70 kr.	Kt51
86.	Kirpėjo	T43101203	70 kr.	Kt52
87.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	Hž41
88.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	Hž51
89.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H41
90.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H42
91.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H43
92.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H44
93.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H45
94.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H46
95.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H51
96.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H52
97.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H53
98.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H54
99.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H55
100.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	H56
101.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	Htž51
102.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	Ht41
103.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	Ht42
104.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	Ht51
105.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	Ht52
106.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	HPž41
107.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	HP41
108.	Kosmetiko	P43101201	110 kr.	HP51
109.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	HPt41
110.	Kosmetiko	T43101202	90 kr.	HPt51
111.	Masažuotojo	P43101203	90 kr.	M41
112.	Masažuotojo	P43101203	90 kr.	M42
113.	Masažuotojo	P43101203	90 kr.	M51
114.	Masažuotojo	T43101204	70 kr.	Mt51
115.	Masažuotojo	P43101203	90 kr.	MP51
116.	Masažuotojo	T43101204	70 kr.	MPt51
117.	Nekilnojamojo turto brokerio	P43041601	45 kr.	NT51
118.	Nekilnojamojo turto brokerio	T43041602	35 kr.	NTt51
119.	Odos dirbinių gamintojo	P43072302	90 kr.	OD51
120.	Odos dirbinių gamintojo	T43072304	70 kr.	ODt51
121.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PAž41
122.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA41
123.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA42
124.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA43
125.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA45
126.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA46
127.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA47
128.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PAž51
129.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA51
130.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA52

131.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA53
132.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA54
133.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA55
134.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PA56
135.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAtž51
136.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt41
137.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt42
138.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt43
139.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt44
140.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt45
141.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt51
142.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt52
143.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt53
144.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt54
145.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAt55
146.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PAPž41
147.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PAP41
148.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PAPž51
149.	Paramediko	P43091401	110 kr.	PAP51
150.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAPt41
151.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAPtž51
152.	Paramediko	T43091401	90 kr.	PAPt51
153.	Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	P43101503	60 kr.	RPO52
154.	Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	T43101503	50 kr.	RPOt51
155.	Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo	P43021101	60 kr.	RTA52
156.	Renginių techninio aptarnavimo darbuotojo	T43021102	50 kr.	RTAt51
157.	Siuvėjo	P43072303	110 kr.	S41
158.	Siuvėjo	P43072303	110 kr.	S52
159.	Siuvėjo	T43072301	90 kr.	St41
160.	Siuvėjo	T43072301	90 kr.	St51
161.	Slaugytojo padėjėjo	P43091301	60 kr.	SPP51
162.	Slaugytojo padėjėjo	T43091302	50 kr.	SPPt51
163.	Slaugytojo padėjėjo	P43091301	60 kr.	SPž51
164.	Slaugytojo padėjėjo	P43091301	60 kr.	SP52
165.	Slaugytojo padėjėjo	T43091302	50 kr.	SPtž51
166.	Slaugytojo padėjėjo	T43091302	50 kr.	SPt51
167.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P43041302	60 kr.	SO52
168.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	T43041302	50 kr.	SOt51
169.	Sukirpėjo-konstruktoriaus	T43072302	50 kr.	SKt51
170.	Žirgininkystės darbuotojo	P43081101	110 kr.	Ž41
171.	Žirgininkystės darbuotojo	P43081101	110 kr.	Ž52
172.	Žirgininkystės darbuotojo	T43081104	90 kr.	Žt42
173.	Žirgininkystės darbuotojo	T43081104	90 kr.	Žt53

Ekperimentinės grupės (IV kvalifikacijos lygiui įgyti profesinio mokymo programa pritaikyta mokiniam, baigusiems pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį)

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo trukmė (kreditais)	Grupė	Klasė
1.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek4/2 EKSDNR	IV gimnazijos klasė (12 kl.)
2.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek3/3 EKSDNR	IV gimnazijos klasė (12 kl.)
3.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek4/3 EKSDNR	III gimnazijos klasė (11 kl.)
4.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek3/4 EKSDNR	III gimnazijos klasė (11 kl.)
5.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek4/4 EKSDNR	II gimnazijos klasė (10 kl.)
6.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek3/5 EKSDNR	II gimnazijos klasė (10 kl.)
7.	Kirpėjo	P42101201	90 kr.	Ek4/5 EKSDNR	I gimnazijos klasė (9 kl.)
8.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso4/2 EKSDNR	IV gimnazijos klasė (12 kl.)
9.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso3/3 EKSDNR	IV gimnazijos klasė (12 kl.)
10.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso4/3 EKSDNR	III gimnazijos klasė (11 kl.)
11.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso3/4 EKSDNR	III gimnazijos klasė (11 kl.)
12.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso4/4 EKSDNR	II gimnazijos klasė (10 kl.)
13.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso3/5 EKSDNR	II gimnazijos klasė (10 kl.)
14.	Sporto organizacijos veiklos administratoriaus	P42041301	60 kr.	Eso4/5 EKSDNR	I gimnazijos klasė (9 kl.)

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
7 priedas

V kvalifikacijų lygio profesinio mokymo programų (mokiniais, baigusiems bendrojo ugdymo programą) grupės

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokymo trukmė (kreditais)	Grupė
1.	Pedagogo padėjėjo	T54092201	45 kr.	PPt51
2.	Pedagogo padėjėjo	T54092201	45 kr.	PPt52

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
8 priedas

Profesinio mokymo programų modulių (mokiniam iš bendrojo ugdymo įstaigų) grupės

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas, kodas	Modulio pavadinimas, kodas	Mokymo trukmė (kreditais)	Grupė
1.	Biuro administratoriaus, P42041501	Įstaigos internetinio puslapio turinio ir socialinių tinklų paskyrų valdymas, 404151523	5 kr.	mADM51
2.	Gyvūnų augintinių prižiūrėtojo, P42081103	Šunų ir kačių kailio priežiūra, 408110001	15 kr.	mGAP55
3.	Kirpėjo, P32101202	Šukuosenų formavimas, 310120007	5 kr.	mK51
4.	Siuvėjo, P42072303	Drabužių detalių sukirpimas ir siuvimas, 4072315	10 kr.	mS51
5.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mV44
6.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mV46
7.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mVP51
8.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mV48
9.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mV55
10.	Vizažisto, P32101201	Blakstienų priauginimas, 310120003	5 kr.	mV56
11.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mV57
12.	Vizažisto, P32101201	Makiažo atlikimas, 310120001	20 kr.	mVP41

2025–2026 m. m. Karaliaus Mindaugo PMC
vykdomų programų įgyvendinimo plano
9 priedas

Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos antrajai daliai

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę		Iš viso programai
	9 / I gimn. klasė	10 / II gimn. klasė	
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	36 (1)	36 (1)	72
Kalbinis ugdymas			
Lietuvių kalba ir literatūra	144 (4)	180 (5)	324
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	108 (3)	108 (3)	216
Užsienio kalba (antroji, rusų)	72 (2)	72 (2)	144
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Matematika	144 (4)	144 (4)	288
Informatika	36 (1)	36 (1)	72
Biologija	72 (2)	36 (1)	108
Chemija	72 (2)	72 (2)	144
Fizika	72 (2)	72 (2)	144
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	72 (2)	72 (2)	144
Geografija	72 (2)	36 (1)	108
Pilietiškumo pagrindai	36 (1)	36 (1)	72
Meninis ugdymas			
Dailė	36 (1)	36 (1)	72
Muzika	36 (1)	36 (1)	72
Fizinis ir sveikatos ugdymas			
Fizinis ugdymas	72 (2)	72 (2)	144
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	72
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	40
Mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti per visą mokymosi laikotarpį	242	242	484
Neformalusis švietimas	148		148

III–IV gimnazijos klasės mokinio individualus ugdymo planas

KARALIAUS MINDAUGO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

**III-IV gimnazijos klasės mokinio individualus ugdymo planas
2025-2026 ir 2026-2027 m. m.**

_____ (vardas, pavardė)

_____ (profesinio mokymo programa, grupė)

Eil. Nr.	Ugdymo sritys/dalykai	III klasė	IV klasė	Mokinio ugdymo plano keitimai
		Pamokų skaičius per vienus metus / per savaitę	Pamokų skaičius per vienus metus / per savaitę	
PRIVALOMI DALYKAI				
1.	Lietuvių kalba ir literatūra (bendrasis kursas)	144 (4)	136 (4)	
	Matematika (bendrasis kursas)	144 (4)	136 (4)	
	Fizinis ugdymas	108 (3)	102 (3)	
PRIVALOMAI PASIRENKAMI DALYKAI				
Kalbinis ugdymas				
2.	Anglų kalba	108 (3)	102 (3)	
Gamtamokslinis ugdymas (pasirinkite <i>tik vieną</i> dalyką)				
3.	Biologija	108 (3)	102 (3)	
	Chemija	108 (3)	102 (3)	
Visuomeninis ugdymas (pasirinkite <i>tik vieną</i> dalyką)				
4.	Istorija	108 (3)	102 (3)	
	Geografija	108 (3)	102 (3)	
LAISVAI PASIRENKAMI DALYKAI (pasirinkite <i>tik vieną</i>)				
Meninis ugdymas				
5.	Dailė	72 (2)	68 (2)	
	Dorinis ugdymas			
	Tikyba	70 (2)	-	
	Etika	70 (2)	-	
PASIRENKAMIEJI DALYKŲ MODULIAI				
6.	Planimetrija	36 (1)	-	
	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas *	36 (1)	34 (1)	
7.	Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		

Pastabos:

* modulis pasirenkamas mokytiis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje;

Keisdamas dalyką, kursą, modulį, mokinys vadovaujasi "Mokomojo dalyko, dalyko kurso, mokėjimo lygio, modulio keitimo tvarkos aprašu".

_____ (mokinio parašas)

_____ (mokinio vardas, pavardė)